PROVINCIA DI CHIETI

Procedura Selettivo/Concorsuale per Interpello rivolta ai candidati di cui all'Elenco Idonei ex art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 Istruttori Amministrativi- Area degli Istruttori del C.C.N.L. Funzioni Locali

VISTI:

- l'Avviso di Selezione Pubblica per la formazione di un Elenco di Idonei da assumere con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile– cat. C nella Provincia di Chieti e negli enti locali aderenti attraverso specifica Convenzione, approvato con determinazione dirigenziale n. 19 del 17 gennaio 2023;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 28 marzo 2023 nonché la determinazione del sottoscritto Dirigente n.303 del 30.3.2023 di presa d'atto del nuovo sistema di classificazione professionale del personale in servizio di cui al Titolo III, Capo I, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, del relativo inquadramento nelle n. 4 Aree previste con effetto automatico dal 1° aprile 2023;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 155 del 21 ottobre 2022 recante "Approvazione nuovo Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure assunzionali" e ss.mm.ii.;
- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";
- il Decreto-legge del 22 aprile 2023, n. 44 convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1066 del 23.09.2025 di approvazione del presente Avviso di Interpello;

RENDE NOTO

che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori - presso la Provincia di Chieti, è rivolto ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato con determinazione dirigenziale n. 57 del 17.01.2025 e s..mm.ii, pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Chieti, nella seguente sezione: http://www.provincia.chieti.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/9232.
Ai sensi dell'art. 12 bis del vigente Regolamento delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione di cui al Decreto Presidenziale n. 155 del 21.10.2022 e s.m.i., il presente Avviso di Interpello viene pubblicato sul sito web istituzionale di questa Provincia- Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso- e dello stesso viene data comunicazione direttamente agli interessati mediante PEC all'indirizzo comunicato a questo Ente da parte di ciascuno degli Idonei inseriti nell'Elenco sopra richiamato.
Si precisa che, per i n. 2 posti di Istruttore Amministrativo di cui al presente Interpello, in sede di programmazione assunzionale per le annualità successive e in considerazione delle capacità assunzionali dell'Ente, potrà essere previsto l'aumento orario, in misura che potrà arrivare fino a quella del tempo pieno (36 ore settimanali).
Ai sensi dell'art. 57 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e del Decreto Legislativo 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5- comma 1 e comma 4, lett. o)- nonchè dell'art. 6 del DPR n. 487/94 e s.m.i. si rende noto che presso questa Provincia le percentuali di rappresentatività dei due generi per l'Area degli Istruttori, al 30.06.2025, sono state del 20,75% per le donne e del 79,25% per gli uomini. A fronte di quanto sopra, poiché il differenziale tra gli stessi è superiore al 30%, la preferenza di cui al richiamato art. 5- comma 4, lett.o)- del DPR 487/94 e s.m.i. opera a favore del genere femminile. Operano, inoltre, le ulteriori preferenze di cui al richiamato art. 5- comma 4- del DPR n. 487/1994 e s.m.i..

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

In caso di assunzione, il trattamento economico annuo lordo per l'Area Istruttori è quello previsto dalla Contrattazione collettiva nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni locali, che allo stato è il C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022; trattamento economico che, per rapporti di lavoro a tempo pieno, ammonta ad Euro 21.392,87 oltre alla tredicesima mensilità e alle ulteriori indennità e/o compensi previsti ai sensi della normativa contrattuale in materia. Gli emolumenti, inoltre, sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge. Si aggiungono, ove spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO

Per la partecipazione dei candidati è richiesto:
- di essere inseriti nell'Elenco di Idonei approvato con determinazione dirigenziale n. 57 del 17.01.2025 e successive modifiche, relativamente al profilo professionale di Istruttore Amministrativo-contabile (ex Cat. C del comparto Funzioni Locali), e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Chieti nella seguente sezione: http://www.provincia.chieti.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/9232.
Il codice identificativo con cui il candidato è inserito nel predetto Elenco deve essere indicato nella domanda di partecipazione al presente Avviso di Interpello.
- Inoltre per essere ammesso alla selezione di cui al presente Avviso il candidato deve essere tuttora in possesso dei seguenti requisiti, a suo tempo richiesti dall'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 19 del 17 gennaio 2023;

<u>Generali:</u>

a) essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 . I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica

Amministrazione, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) età non inferiore ad anni 18;

d) idoneità psico-fisica all'impiego presso la P.A. e alle mansioni del profilo professionale oggetto di selezione e con riferimento al quale viene avanzata domanda di partecipazione;

e) non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili al casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002;

f) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

g) non essere stato destituito dai pubblici uffici; non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero con mezzi fraudolenti;

h) *(per i soli concorrenti di sesso maschile*) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

i) conoscenza della lingua inglese;

l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

m) titolo di studio come di seguito specificato; titolo posseduto e dichiarato già in fase di candidatura alla Selezione Unica di cui alla determinazione dirigenziale n. 19 del 17.1.2023 per il profilo professionale oggetto della presente Procedura;

Specifici:

Titolo di accesso:

Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi che consente l'accesso all'Università.

Il titolo di studio richiesto per il profilo professionale a selezione, si intende conseguito presso Istituto scolastico o altro istituto equiparato della Repubblica.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001: "…*I candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare con riserva. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento di cui al presente comma solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito*".

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di Interpello di cui al presente Avviso e permanere alla data della stipula del contratto di lavoro, che andrà sottoscritto ove il soggetto superi la procedura concorsuale e venga individuato come contraente.

All'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione si procederà successivamente alla conclusione della presente procedura per i soli candidati vincitori risultanti dalla graduatoria provvisoria in via propedeutica all'assunzione. Pertanto, i candidati- non esclusi in conseguenza di irregolarità nella presentazione della domanda di partecipazione-, sono ammessi alla presente procedura, con riserva dell'accertamento di cui sopra.

La comunicazione di esclusione viene effettuata con le modalità di cui al successivo punto 5.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii..

3. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO

La domanda di ammissione alla presente procedura di interpello deve essere redatta in carta libera, utilizzando obbligatoriamente lo schema allegato al presente avviso, nell'ambito del quale è prevista, tra l'altro, anche **la dichiarazione espressa concernente il possesso di titolo di preferenza** secondo quanto stabilito dall'art. 5- comma 4- del DPR n. 487/94 e s.m.i.; **dichiarazione, in mancanza della quale la preferenza stessa non potrà essere applicata.**

La domanda deve essere fatta pervenire, a pena di esclusione, **a partire dal giorno 24.09.2025 ed entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno 03.10.2025** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) **all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.chieti.it**, unitamente al documento di identità. Nell'oggetto del messaggio PEC il candidato dovrà specificare la dicitura seguente: "INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME al 50% DI N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI EX ART. 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021", seguita dal proprio COGNOME E NOME.
I documenti trasmessi devono essere in formato digitale e firmati digitalmente oppure devono essere sottoscritti in formato analogico e successivamente scansionati con allegata la fotocopia di un valido documento di identità.
In particolare, la domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa o firma digitale. La **firma autografa** degli aspiranti in calce alla domanda non dovrà essere autenticata, ma la domanda deve essere presentata **unitamente** alla **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità del candidato.
Le domande inviate attraverso posta elettronica certificata si intendono validamente sottoscritte nei casi previsti dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005.
Non saranno prese in considerazione le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente Avviso.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione della domanda né per eventuali disguidi dovuti a casi fortuiti non dipendenti da questa Amministrazione. In tale ambito, tra l'altro, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per disguidi derivanti da mancata tempestiva comunicazione della variazione dell'indirizzo PEC da parte del concorrente.
Scaduto il termine per la presentazione delle domande, è esclusa l'integrazione delle stesse per omissioni o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Avviso.
Tuttavia l'omissione o l'incompletezza di una o più delle predette dichiarazioni non costituiscono motivo di esclusione qualora il possesso del requisito omesso o dichiarato in modo incompleto possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente trasmessa in allegato alla domanda medesima: in tal caso il responsabile del procedimento può consentirne la regolarizzazione.
L'omissione della firma, a sottoscrizione della domanda di partecipazione, non può essere sanata e comporta l'esclusione dalla selezione. Comporta, altresì, l'esclusione dalla presente procedura la mancata allegazione del documento di identità in corso di validità del concorrente. È ammesso l'invio mediante P.E.C. della domanda non sottoscritta e/o senza allegazione del documento di identità, solo nel caso provenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato, per cui l'autore è stato già identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso alla medesima casella PEC (in tal caso nella domanda il candidato dovrà dichiarare che l'utenza utilizzata è personale).
Il candidato, inoltre, deve dichiarare di essere consapevole e di accettare che la Provincia di Chieti sottopone a visita pre-assuntiva il soggetto da assumere, ai fini della verifica del possesso dell'idoneità alla mansione, in particolare, a quella specifica relativa al profilo professionale di Istruttore Amministrativo, e che, in caso di esito impeditivo dell'accertamento sanitario, non si procederà all'assunzione e, dunque, il contratto di lavoro individuale non potrà essere sottoscritto.
In sede di domanda e ove l'ipotesi ricorra, il candidato portatore di handicap ne specifica la tipologia e la percentuale di invalidità oltre che l'eventuale necessità di ausilio particolare o di tempo aggiuntivo per sostenere la prova selettiva, in relazione all'handicap dichiarato e secondo quanto risultante dalla documentazione sanitaria che allega alla domanda stessa. Analoga dichiarazione va resa da parte del candidato che presenti DSA, secondo documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla presente procedura di Interpello.

4. AMMISSIONE O ESCLUSIONE

Per i candidati, le cui domande risultino regolarmente acquisite nelle modalità di cui al punto 3 del presente Avviso, la partecipazione alla presente procedura concorsuale di Interpello è disposta con riserva di successivo accertamento in ordine alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.
Ove nel corso dell'istruttoria di una pratica venga accertata l'esistenza di omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il Servizio Politiche del Personale invita il candidato a provvedere al perfezionamento della domanda, entro il termine di 5 giorni decorrenti da quello di ricevimento dell'invito stesso. Il mancato perfezionamento in tutto od in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio

accordato per l'invio degli stessi, comportano l'esclusione dal procedimento.
L'esclusione dalla procedura concorsuale è comunque prevista nei seguenti casi:
- mancato possesso di uno o più dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- mancata presentazione della domanda entro il termine previsto dal presente bando;
- presentazione della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente bando;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini prescritti, anche nel caso di ammissione con riserva.

Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda:

a) del cognome, nome, residenza del concorrente;
b) dell'indicazione della selezione alla quale intende partecipare il concorrente;
c) dell'indicazione del possesso del titolo di studio richiesto nel presente Avviso;
d) della sottoscrizione della domanda secondo le indicazioni fornite con il presente Avviso.

L'esclusione può essere disposta in qualsiasi momento per difetto dei requisiti prescritti dal presente Avviso (*lex specialis* della procedura), dalla legge, dalle norme regolamentari in materia di selezione e reclutamento del personale, nonché per inosservanza delle disposizioni contenute del presente Avviso, ivi compresa la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista/richiesta.
Il giudizio sull'ammissibilità o non ammissibilità alla selezione dei singoli candidati, relativamente ai requisiti di accesso, è riservato al Dirigente del Settore ove è collocato il Servizio Politiche del Personale.
Qualora le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione all'Interpello dovessero risultare in qualsiasi momento, non veritiere, il candidato sarà escluso dalla procedura ovvero decadrà da benefici derivanti dall'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
Il Servizio Politiche del Personale dell'Ente procederà, successivamente e solo relativamente ai candidati da assumere, alla verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti prescritti.
Si procederà, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.
È, quindi, facoltà di questa Provincia disporre di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso.

5. COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Le comunicazioni relative all'ammissione/esclusione dalla presente procedura concorsuale di Interpello, al calendario delle prove selettive – ove modificato rispetto a quanto indicato al punto 7. - nonché ai risultati delle prove e agli esiti del concorso, avverranno **unicamente** mediante pubblicazione sul sito della Provincia di Chieti: **www.provincia.chieti.it** nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso"; i candidati vengono individuati- tranne che in sede di convocazione di cui al punto 7. nonché in graduatoria, per i vincitori- tramite il Codice Identificativo con il quale sono inseriti in Elenco Idonei. In particolare sarà oggetto di comunicazione nella modalità sopra specificata l'elenco dei candidati ammessi con riserva.
Le pubblicazioni di cui sopra avranno valore di comunicazione personale e diretta a tutti gli effetti ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà fornita ulteriore comunicazione.
I candidati ammessi con riserva sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo nonché nel giorno e ora fissati per la prova orale e comunicati come sopra.

6. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata con atto a cura del Dirigente del Settore ove è collocato il Servizio Politiche del Personale, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari dell'Ente.
La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di cui al presente Avviso sarà composta da n. 3 componenti (n. 1 Presidente e n. 2 membri esperti) nonchè da un Segretario della Commissione; la Commissione in parola potrà essere integrata da uno o più membri esperti per ciascun profilo specialistico non coperto dalle competenze dell'organo collegiale costituito.
La Commissione opererà secondo la normativa di legge e di quella regolamentare vigente presso questo Ente.

7. PROVE CONCORSUALI E CALENDARIO DELLE STESSE

I candidati ammessi con riserva dovranno sostenere una prova orale.

In tale ambito, si comunica che le suddette prove si terranno, presso la sede della Provincia di Chieti, sita in corso Marrucino, 97- Chieti con la seguente calendarizzazione:

DATA	ORA	INIZIALI COGNOMI IDONEI			
20/10/2025	10:00	Da	**ANGE**	a	**CAMA**
20/10/2025	14:30	Da	**CAMP**	a	**CHIU**
21/10/2025	10:00	Da	**CIAN**	a	**DE GR**
21/10/2025	14:30	Da	**DE LE**	a	**DI CO**
22/10/2025	10:00	Da	**DI CR**	a	**DI PA**
22/10/2025	14:30	Da	**DI RA**	a	**GALL**
23/10/2025	10:00	Da	**GENT**	a	**LEON**
23/10/2025	14:30	Da	**MARC**	a	**PANI**
24/10/2025	10:00	Da	**PAOL**	a	**QUAD**
24/10/2025	14:30	Da	**RABO**	a	**SALV**
27/10/2025	10:00	Da	**SCAR**	a	**STIV**
27/10/2025	14:30	Da	**TARA**	a	**VOLP**

Le predette indicazioni circa data e ora del colloquio sostituiscono qualsiasi altra forma di comunicazione ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di ulteriore comunicazione.

Tuttavia, il predetto calendario potrà subire modifiche circa l'ordine di convocazione oppure differito a giorni e orari diversi da quelli indicati sopra **in ragione di specifiche esigenze organizzative determinate dal numero di domande di partecipazione effettivamente pervenute.**

Le eventuali variazioni saranno notificate tramite pubblicazione sul SITO di questa Provincia: www.provincia.chieti.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso- e tale modalità di comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica, senza necessità di ulteriore comunicazione. **Ciò premesso è precipuo onere dei candidati verificare costantemente le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva sul predetto SITO.**

Analogamente, saranno oggetto di comunicazione, tramite lo stesso SITO di questa Provincia, la non ammissione alla selezione e l'esito finale della selezione stessa e tale modalità avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai singoli interessati, senza necessità di ulteriore comunicazione.

I candidati che non siano esclusi sono tenuti a presentarsi- muniti di valido documento di identità- nella sede sopra indicata.

Il concorrente che per qualsiasi motivo non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera senz'altro rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

Non è prevista l'attribuzione di punteggi per titoli.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La prova orale, volta a verificare le specifiche conoscenze riferite agli ambiti di competenza del profilo professionale di Istruttore Amministrativo- Area degli Istruttori (ex Categoria C), oggetto di selezione, verterà sui medesimi ambiti disciplinari sui quali si è svolta la prova di selezione per la formazione dell'Elenco Idonei, come sotto specificati:

Nozioni di Diritto Costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Costituzione – Nozioni di Diritto Amministrativo- Nozioni di Disciplina dei contratti Pubblici- Ordinamento degli Enti Locali (D.L.vo n. 267/2000)- Nozioni Diritto Penale con particolare riferimento ai delitti contro la P.A.- Procedimento amministrativo e diritto di accesso – Ordinamento del personale alle dipendenze della P.A. (con particolare riferimento al D.L.vo n. 165/2001, al D.L.vo n. 150/2009, al C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali)- Elementi sul Codice dell' Amministrazione Digitale e sulla documentazione amministrativa- Trasparenza e Anticorruzione - Normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali – Codice di comportamento e

codice disciplinare- Lingua inglese- Nozioni di Informatica e conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.
Le prove di lingua straniera ed informatica non danno luogo a valutazione comparativa, ma a giudizio di idoneità/non idoneità; in tale ultimo caso il candidato sarà escluso dalla selezione.
I criteri per la valutazione della prova d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova stessa.
Il punteggio della prova di esame si esprime in trentesimi, mediante una votazione congiunta dei commissari.
La prova si intende superata con una votazione minima di 21/30.
Non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili o altri mezzi tecnologici per la ricezione o diffusione a distanza di suoni e/o immagini.
Ai candidati, durante la prova, non è consentita la consultazione di testi di legge o codici e dizionari.
Il candidato che contravvenga alle disposizioni dei commi precedenti sarà escluso dal concorso.

9. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La posizione nella graduatoria di merito, stilata dalla Commissione esaminatrice, sarà data dal punteggio ottenuto nella prova selettiva orale; a parità di punti, saranno applicate le preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e, s.m.i..
La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore ove è collocato il Servizio Politiche del Personale e sarà pubblicata, a cura del Servizio Politiche del Personale, sul sito Provincia di Chieti **www.provincia.chieti.it** nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso.
Tale pubblicazione vale quale notificazione a tutti gli effetti di legge.
La graduatoria formata a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri Enti.
Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito del presente Interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.
La suddetta graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione (come stabilito dall'articolo 91 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267).

10. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che Titolare dei trattamenti è la Provincia di Chieti, in persona del legale rappresentante.
All'uopo il Titolare informa tutti i candidati alla procedura di cui al presente Avviso che:

- i dati sono raccolti per la sola finalità di cui al presente Avviso per il quale i candidati partecipano.
- i relativi dati personali, che saranno acquisiti nel corso della procedura di cui al presente Avviso, saranno trattati per la sola finalità della procedura tendente alla gestione dell'Elenco Idonei nonché alla gestione e all'utilizzo della graduatoria di merito per il profilo professionale a selezione, per la quale l'interessato partecipa alla procedura;
- i relativi dati personali saranno trattati per il tempo necessario alla suddetta procedura e ai procedimenti connessi e conseguenziali, nel rispetto della normativa vigente in materia;
- tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna delle attività previste dal presente Avviso;
- gli stessi dati saranno utilizzati all'esterno per le sole finalità pubbliche istituzionalmente dovute e per quanto di necessità alla posizione del candidato;
- i dati forniti verranno trattati all'interno del territorio italiano e comunque non trasferiti a terzi con sede presso Paesi non europei;
- i dati forniti dai candidati per la selezione di cui al presente Avviso verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di questa Provincia, di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio di pubblici poteri, ivi comprese le finalità di archiviazione;
- i dati personali saranno trattati dai soggetti incaricati, in forma prevalentemente elettronica e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei nonché mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantiranno la riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate e il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione e saranno conservati fino al termine del rapporto per il quale si concorre e nei termini di legge.

- incaricato del trattamento dei dati è il sottoscritto Dirigente del Settore n. 1- Sede c.so Marrucino 97 - 66100 Chieti (e-mail: protocollo@provincia.chieti.it). Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali anche gli ulteriori soggetti incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'Avviso. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.

Il medesimo Titolare avverte che le procedure predisposte per la presente procedura concorsuale di Interpello sono volte ad assicurare la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza del trattamento.

Il medesimo Titolare informa i candidati, che hanno conferito i dati, che possono avere accesso agli stessi e che potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del GDPR UE 679/2016 ivi compresa la richiesta di cancellazione (diritto all'oblio), qualora:

- non sussistano più le condizioni che rendono necessario l'utilizzo del dato;
- ritengano illecito il trattamento;
- vogliano revocare il consenso (nei casi consentiti, cioè quando non sussistano altri fondamenti giuridici che lo giustificano);
- per adempiere a un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione Europea o dallo Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento.

La base giuridica del trattamento risiede nella normativa in vigore nonché nel consenso del candidato, prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla presente procedura selettiva.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura.

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali.

12. PARI OPPORTUNITA'

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per le finalità di cui al presente Avviso, ai sensi della specifica normativa.

Tutte le volte che, nel presente Avviso, si fa riferimento al candidato, al concorrente o all'interessato, si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della L. n. 125/91, come modificata dal D.L.vo n. 198/2006, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso di Interpello costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*" della procedura. Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare e, quindi, accetta, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nel presente Avviso.

La partecipazione alla presente procedura concorsuale di Interpello, inoltre, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dai Contratti collettivi nazionali e decentrati di lavoro.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura selettiva, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che alcuno possa, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente Avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Avverso il presente Avviso è ammesso ricorso al TAR L'Aquila- Sez. staccata di Pescara- entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione, o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla stessa data.

Il presente Avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuta la manifestazione di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione effettuata con le modalità di cui al precedente punto 3.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è la dott.ssa Laura Berton- Responsabile E.Q. del Servizio Politiche del Personale.

****

Per quanto non contemplato nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa contenuta nel richiamato vigente Regolamento Provinciale sulla disciplina delle Selezioni Pubbliche.

Per informazioni e chiarimenti inerenti la presente procedura è possibile rivolgersi al Servizio Politiche del Personale della Provincia di Chieti – tel.0871/408267 – 0871/408345, e-mail: personale@provincia.chieti.it

Chieti, 23 settembre 2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE N.1
(Ing. Giancarlo MOCA)

MOCA
GIANCARLO
23.09.2025
11:30:50
GMT+01:00

AL DIRIGENTE DEL SETTORE N.1
Servizio Politiche del Personale
PROVINCIA DI CHIETI
Corso Marrucino, 97
66100 - CHIETI
protocollo@pec.provincia.chieti.it

Domanda di partecipazione alla procedura selettivo-concorsuale di Interpello per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 Istruttori Amministrativi - Area degli Istruttori - ex art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021.

….l…. sottoscritt……..……

nat…. a ……..…… (Prov. di ……) il ……,

C.F……., residente nel Comune di……..….

……..…… (Prov. di ……) cap…….……

Via…….. n. ……..,

Tel. …… Email……..… PEC ……..…

CHIEDE

Di partecipare alla procedura selettivo-concorsuale di Interpello per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 Istruttori Amministrativi- Area degli Istruttori - ex art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021.

A tale scopo dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, di:

1) essere inserito nell'Elenco Idonei approvato con determinazione dirigenziale n. 57 del 17.01.2025 e successive modifiche relativamente al profilo professionale di Istruttore Amministrativo-contabile – ex cat. C del CCNL Funzioni Locali - con il seguente codice identificativo……;

2) essere cittadino italiano;

3) godere dei diritti civili e politici;

(*Riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana*):

- ☐ essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ossia ……..…….....;
- ☐ essere familiare di cittadini italiani o del seguente Stato appartenente alla UE ……..……..…; con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ☐ essere cittadino del seguente Paese terzo……

ed essere:
- titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- titolare dello status di rifugiato;
- titolare dello status di protezione sussidiaria;

✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata);

✓ godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;

4) avere un'età non inferiore ad anni 18;

5) essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego presso la P.A. e, in particolare, alle mansioni specifiche relative al profilo professionale di Istruttore Amministrativo;

6) non avere in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002;

(*Riservato ai soggetti con procedimenti in corso o con precedenti penali*):

□ avere in corso il seguente procedimento penale o amministrativo…….....;

□ avere il seguente precedente penale ……..…….....;

- data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale……;
- Autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero presso la quale penda un eventuale procedimento penale……;
- estremi provvedimento……;

7) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;

8) non essere stato destituito dai pubblici uffici; non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero con mezzi fraudolenti;

9) (*Riservato ai candidati di sesso maschile*) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

10) conoscere la lingua inglese;

11) conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

12) essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal presente Avviso; titolo posseduto e dichiarato già in fase di candidatura alla Selezione Unica di cui alla determinazione dirigenziale n. 19 del 17.1.2023 per il profilo professionale oggetto della presente Procedura……....

……
conseguito in data…… presso……
……..……...
con la votazione di ……...;

(*Riservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia*):

aver conseguito il seguente titolo di studio previsto dal presente Avviso; titolo posseduto e dichiarato già in fase di candidatura alla Selezione Unica di cui alla determinazione dirigenziale n. 19 del 17.1.2023 per il profilo professionale oggetto della presente Procedura.…….
presso ……
……. Stato…….
con voto equivalente in centesimi/centodecimi ……
Indicare, inoltre, se già disponibile, l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia o il numero di protocollo della richiesta del provvedimento di equiparazione o equivalenza……;

13) essere consapevole e accettare che la Provincia di Chieti sottopone a visita pre-assuntiva il soggetto da assumere, ai fini della verifica del possesso dell'idoneità alla mansione, in particolare, a quella specifica relativa al profilo professionale di Istruttore Amministrativo e che, in caso di esito impeditivo dell'accertamento sanitario, non si procederà all'assunzione e, dunque, il contratto individuale di lavoro non potrà essere sottoscritto;

14) essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza, di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., compatibile/i con quanto disposto nell'Avviso di Interpello……
……...…….
……...…….
……...……;

15) essere titolare del seguente indirizzo personale di PEC …….
……...…….
impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che la Provincia di Chieti sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di disguidi nelle comunicazioni;

16) aver letto l'Avviso di Interpello a cui si riferisce la presente domanda di partecipazione ed essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute e accettarle incondizionatamente;

17) dare autorizzazione, a favore della Provincia di Chieti, al trattamento dei dati personali, anche particolari, per le finalità relative alla procedura selettiva dell'Avviso in parola nonché alla gestione dell'Elenco Idonei.

18) (*Ove ricorra*):
- ☐ essere portatore di handicap con percentuale di invalidità ……..……;
- ☐ necessitare, pertanto, del seguente ausilio per sostenere la prova selettiva……
  ……
- ☐ necessitare di tempo aggiuntivo per la prova in relazione all'handicap dichiarato

secondo quanto risultante dalla **documentazione sanitaria allegata**;

19) (*Ove ricorra*):

- avere una diagnosi del seguente disturbo specifico di apprendimento……
  ……;
- richiedere, pertanto, di utilizzare i seguenti strumenti compensativi per le difficoltà di lettura……
- necessitare di tempo aggiuntivo per la prova in relazione al disturbo dichiarato

secondo quanto risultante dalla **documentazione sanitaria allegata**;

Luogo e data, …….

……
(Firma)