



## PROVINCIA DI CHIETI SETTORE 7

**BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE, AMMINISTRATIVA, CONTABILE - AUDITING, E TECNICA PER L’ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO DENOMINATO “CHIETI TOWARDS 2020”. CUP D69E12000830009 – CIG 4655362E3D.**

**I.1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Provincia di Chieti, Corso Marrucino, 97 – 66100 Chieti; tel + 39 0871 4084218, fax n. +39 0871 4084307, e-mail [a.dimeo@provincia.chieti.it](mailto:a.dimeo@provincia.chieti.it); URL [www.provincia.chieti.it/avvisipubblici](http://www.provincia.chieti.it/avvisipubblici)

**Informazioni:** informazioni di natura tecnica di competenza del Settore 7 – potranno essere inoltrate al seguente numero di telefax: +39 0871 4084307 oppure via e-mail all’indirizzo: [g.moca@provincia.chieti.it](mailto:g.moca@provincia.chieti.it)

Le informazioni di natura amministrativa e quelle concernenti i documenti da preparare per la partecipazione alla procedura di selezione, potranno essere inoltrate al seguente numero di telefax: +39 0871 4084307 oppure via e-mail all’indirizzo: [a.dimeo@provincia.chieti.it](mailto:a.dimeo@provincia.chieti.it)

Tutte le richieste di informazioni, sia di natura amministrativa che di natura tecnica devono pervenire fino a 10 giorni prima del termine perentorio di presentazione delle offerte. Saranno fornite risposte fino a 6 giorni prima del termine di scadenza delle offerte e si provvederà, se del caso, alla pubblicazione sul sito Internet (indirizzo [www.provincia.chieti.it/avvisipubblici](http://www.provincia.chieti.it/avvisipubblici)) di un documento riassuntivo dei quesiti di maggiore rilievo pervenuti e delle relative risposte.

**Le offerte devono essere indirizzate a:** Provincia di Chieti - Archivio Generale – Corso Marrucino n° 97 – III Piano – 66100 Chieti.

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Altro: Provincia

**I.3) L’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA PER CONTO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI:** no.

**II.1.2) Tipo di appalto:** servizi; cat. 21. Luogo di esecuzione: territorio della provincia di Chieti

**II.1.5) Breve descrizione dell’appalto:**

La Banca Europea degli Investimenti (“BEI”) ha approvato un programma di investimento denominato “Chieti Towards 2020” per un importo pari a 80 milioni di Euro deliberando una linea di credito a tasso agevolato di 60 milioni di Euro destinata ad attuare misure di risparmio energetico

e l'utilizzo di energie rinnovabili negli edifici pubblici e infrastrutture pubbliche di proprietà della Provincia di Chieti, dei Comuni della provincia di Chieti, degli altri eventuali partners pubblici nonché interventi di efficientamento energetico della pubblica illuminazione dei medesimi Enti citati.

Il finanziamento è destinato ad attuare misure di risparmio energetico e l'utilizzo di energie rinnovabili negli edifici pubblici e infrastrutture pubbliche nonché interventi di efficientamento energetico della pubblica illuminazione attraverso il coinvolgimento del settore privato - ESCO "Energy Service Company" ovvero le Società di Servizi Energetici. La Provincia di Chieti, i Comuni della Provincia di Chieti e gli altri eventuali partners pubblici dovranno stipulare contratti di prestazione per il risparmio energetico con garanzia di risultato, con opere da appaltare sulla base di bandi e di capitolati d'onori concordati con la BEI, che si riserva l'azione di verifica e controllo, nel rispetto delle Direttive 2004/17/C e 2004/18/CE. Il meccanismo contrattuale consentirà di ripagare il prestito BEI con i risparmi che si otterranno con gli interventi di riqualificazione energetica e/o attraverso il conto energia per gli impianti di produzione di energia da fotovoltaico. Alla conclusione dei contratti il 100% del "risparmio" sarà di competenza delle province, dei Comuni e degli altri eventuali partners pubblici.

Nello specifico per Contratto di Prestazione Energetica (*Energy Performance Contract - EPC*) si intende il contratto con il quale un soggetto "fornitore" (normalmente una *Energy Saving Company*, o ESCO) si obbliga al compimento, con mezzi finanziari sia propri, sia di terzi soggetti, di una serie di servizi e di interventi integrati volti alla riqualificazione e al miglioramento dell'efficienza energetica dei sistemi edificio-impianti di proprietà dei Comuni partecipanti al programma di investimento, verso un corrispettivo correlato all'entità dei risparmi energetici (preventivamente individuati in fase di analisi di fattibilità) ottenuti in esito all'efficientamento dei sistemi (la definizione dell'istituto in parola si rinviene nella Direttiva CE/36/2002, che ha trovato attuazione in Italia con il D.lgs. n. 115/2008). Per quanto concerne la formula contrattuale denominata Garanzia di Risultato (*Guaranteed Savings*), la ESCO deve impegnarsi contrattualmente a garantire che i risparmi non siano inferiori ad un minimo concordato, stabilito sulla base delle attività di auditing degli edifici e ponderato sull'insieme degli edifici pubblici di ciascun Comune.

Per l'assistenza tecnica alla realizzazione degli investimenti, la Commissione europea ha attivato un programma di Assistenza Tecnica denominato "Elena" (European Local Energy Assistance), gestito dalla BEI e destinato a co-finanziare la predisposizione di tutta la documentazione necessaria all'implementazione del progetto pilota, tra cui: la definizione dei criteri di selezione delle Escos, l'assessment finale delle diagnosi energetiche, la stesura di Capitolati e Bandi di gara, la definizione del sistema di valutazione delle offerte, la partecipazione alle commissioni di selezione, il monitoraggio dei risultati, l'auditing finanziario, la diffusione dei risultati.

Il ruolo della Provincia è di gestire, d'intesa con i Comuni e gli altri Enti pubblici interessati al progetto, l'intero programma di investimento, monitorare i risultati e diffondere le procedure e le metodiche sviluppate.

La struttura per l'implementazione del programma prevede la creazione di: un Management Board responsabile di tutte le attività; un Gruppo di Supporto Tecnico; un Comitato dei Comuni, un Advisor Legale Amministrativo esterno, un Gruppo Tecnico esterno, un Gruppo esterno di monitoraggio e auditing. Il tutto sotto la supervisione e la guida di uno Steering Committee composto dalla Provincia di Chieti e dalla Banca Europea per gli Investimenti come da schema di cui all'Annex 1 – Description of the Project Development Services and the Planned Investment Programme. - (allegato al capitolato di gara)

La presente procedura d'appalto è soggetta all'applicazione della Direttiva 2004/18/CE.

L'Advisor Legale Amministrativo esterno, che verrà individuato a seguito dell'espletamento della presente procedura di selezione, dovrà assicurare la predisposizione di tutta la documentazione necessaria all'implementazione del Programma di Investimento descritto nell'Annex 1 (allegato al capitolato di gara). In particolare:

- integrazione dell'assessment delle diagnosi energetiche degli edifici nei requisiti prestazionali nei capitolati d'oneri;
- stesura delle procedure di gara con particolare riguardo ai disciplinari di gara, ai capitolati d'oneri e al sistema di valutazione delle offerte;
- stesura di contratti EPC con garanzia di risultato e successiva integrazione con gli elementi delle offerte tecniche degli aggiudicatari;
- supporto alla stesura degli atti di competenza provinciale e comunale;
- supporto alle procedure di competenza provinciale e comunale per l'avvio dei cantieri, norme sulla sicurezza e per i collaudi finali;
- supporto legale amministrativo per la verifica e il monitoraggio dei risultati,
- auditing contabile e finanziario, con particolare riguardo al reporting per la BEI e per l'intermediario finanziario,
- gestione di eventuali contenziosi,
- supporto per l'assegnazione di ulteriori incarichi dedicati.

A tal fine ai candidati è richiesta la redazione di un progetto che illustri lo sviluppo del programma di investimento articolato per fasi e flussi d'attività e che evidenzi le possibili criticità e le modalità per il loro superamento in funzione del rispetto dei tempi del programma di investimento stesso.

#### **II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti:**

Oggetto principale (Vocabolario principale) 79111000-5 | Servizi di consulenza giuridica

Oggetto complementare (vocabolario Principale) 79212000-3 Servizi di verifica contabile-auditing

Oggetto complementare (vocabolario Principale) 71356300-1 Servizi di supporto tecnico

**II.2.1) Importo complessivo presunto dell'appalto:** Importo complessivo di spesa presunto posto a base di gara Euro 600.000,00 + IVA indicativamente così suddiviso:

- per l'advisory legale – amministrativo: 72% (Euro 432.000,00)
- per le attività contabili e di auditing: 16% (Euro 96.000,00)
- per il supporto alle attività tecniche – ingegneristiche: 12% (Euro 72.000,00)

Non sussistono costi per la sicurezza derivanti dalla valutazione dei rischi interferenziali e pertanto gli oneri della sicurezza a carico della stazione appaltante sono pari a 0 Euro.

L'importo presunto a base di gara si intende onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, inclusi gli eventuali contributi dovuti agli ordini professionali, tasse e spese accessorie, compresi, le spese di viaggio necessarie ed eventuali pernottamenti.

Sono da prevedere un massimo di 6 missioni presso le sedi BEI di Roma o di Lussemburgo per fornire supporto ai funzionari provinciali.

**II.3) Durata dell'appalto:** dalla data di sottoscrizione del contratto sino all'ultimazione del contratto sottoscritto dalla Provincia di Chieti con la BEI fissato al 31/12/2014. Eventuali proroghe concesse dalla BEI per l'ultimazione delle attività – massimo mesi 6 – si intendono ricomprese nelle attività di che trattasi senza dar diritto a qualsivoglia compensi aggiuntivi a favore dell'aggiudicatario

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 12.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del Dlgs 12.04.2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:**

L'appalto è finanziato con i fondi destinati all'assistenza del progetto "Chieti Towards 2020", co-finanziato dall'Unione Europea tramite la Banca Europea per gli Investimenti con il Programma ELENA (European Local Energy Assistance).

I pagamenti saranno effettuati, con le modalità indicate nel capitolato d'onere, in 6 rate semestrali posticipate previo rilascio di appositi rapporti di verifica delle attività svolte in relazione alle varie fasi del progetto. Tali rapporti dovranno essere consegnati sia in italiano che in lingua inglese.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:** I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006, n. 163. In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

La prestazione principale è identificabile come servizio di assistenza legale e amministrativa importo € 432.000,00 corrispondente al 72% dell'importo complessivo dell'appalto;

La/e prestazione/i (secondaria/e) è/sono:

- servizio contabile e di auditing- Importo € 96.000,00 corrispondente al 16 % dell'importo complessivo dell'appalto
- servizio di supporto alle attività tecniche e di ingegneristica - Importo € 72.000,00 corrispondente al 12 % dell'importo complessivo dell'appalto

**Requisiti richiesti:**

- a) Data la complessità e specificità del progetto di che trattasi, così come risulta dall'Annex 1, che sviluppa azioni innovative per il finanziamento, con contratti a prestazione garantita con Società ESCo, di interventi sui patrimoni pubblici della Provincia di Chieti e dei Comuni del territorio provinciale si chiede di aver realizzato un fatturato globale, negli ultimi tre esercizi finanziari (2009-2010-2011), non inferiore all'importo a base di gara

**Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese:**

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e), f) ed f bis) del D.lgs 163/2006, i requisiti economico-finanziari devono essere posseduti:

- nell'ipotesi di raggruppamento di tipo orizzontale dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo delle prestazioni; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo delle prestazioni. **La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**
- Nell'ipotesi di raggruppamento di tipo verticale dalla mandataria nella categoria di prestazioni prevalente; nelle categorie accessorie ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo delle prestazioni della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

### **III.2.3) Capacità tecnica. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

La prestazione principale è identificabile come servizio di assistenza legale e amministrativa importo € 432.000,00 corrispondente al 72% dell'importo complessivo dell'appalto;

La/e prestazione/i (secondaria/e) è/sono:

- servizio contabile e di auditing - Importo € 96.000,00 corrispondente al 16 % dell'importo complessivo dell'appalto
- servizio di supporto alle attività tecniche e di ingegneristica - Importo € 72.000,00 corrispondente al 12 % dell'importo complessivo dell'appalto

Requisiti richiesti:

- b) aver acquisito negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando (2010-2011-2012) pregressa e positiva esperienza nello svolgimento di servizi analoghi (di assistenza legale, amministrativa, contabile e tecnica) nell'attivazione e gestione di programmi preferibilmente cofinanziati dalla UE o dalla BEI, sia in favore di Amministrazioni Centrali, Regionali e/o Locali, sia per Enti privati, con particolare riguardo alla redazione di contratti di prestazione energetica (EPC – Energy Performance Contracts) e O&M (Operation & Maintenance) con Finanziamento Tramite Terzi (Third Party Financing – TPF); a tal fine l'operatore economico indicherà in riferimento a ciascuna commessa destinatario, importo e durata.
- c) il concorrente dovrà dichiarare di avere la disponibilità, per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, delle seguenti risorse umane:
- un capo progetto di documentata esperienza in materia di appalti pubblici e di assistenza legale- amministrativa a Pubbliche Amministrazioni od a committenti privati;
  - almeno tre esperti senior in possesso di titoli abilitativi previsti dagli ordinamenti nazionali di appartenenza rispettivamente nelle materie dell'appaltistica pubblica, della contabilità e dell'energetica, con documentata esperienza professionale nei propri ambiti specifici di competenza;
  - almeno tre esperti junior con esperienza necessaria a supportare l'uno il senior abilitato in materia di appaltistica pubblica, l'uno il senior abilitato in materia di contabilità e l'altro il senior abilitato in materia di energetica;
- d) possesso della Certificazione ISO 9001:2008 corrispondente alla specifica attività che si andrà a svolgere ovvero certificazione equivalente rilasciata da organismi stabiliti in altri Stati Membri, ovvero altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità.

**Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese**

- I servizi analoghi devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso;

- le risorse umane dovranno essere messe a disposizione dal raggruppamento nel suo insieme in particolare: il capo progetto sarà messo a disposizione dal soggetto mandatario od indicato come tale e gli esperti senior e junior saranno messi a disposizione da quei soggetti, ai quali sia stato affidato dal raggruppamento il compito di svolgere quella quota parte dell'appalto, per eseguire la quale siano necessarie le specifiche professionalità;
- la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla mandataria

**IV.1.1) Tipo di procedura:** aperta

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa in termini di offerta tecnica max p.ti 75 – offerta economica max p.ti 25

**IV.3.3) Documenti di gara disponibili fino al 24/12/2012**

**IV.3.4) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: 24/12/2012 ORE 12,00**

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiano

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: 08/01/2013 ore 10,00 presso la sede della Stazione Appaltante (Provincia di Chieti – Settore 7 – Piazza Mons. Venturi n° 4 – Il piano – CHIETI).**

Sedute di gara aperte al pubblico. Avranno diritto di parola durante le sedute di gara i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega;

**VI.3) Informazioni complementari:**

- Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi degli artt. 3 c. 37, 54, 55 ed 83 del D.lgs 12/04/2006, n. 163;
- Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui all'art. 47 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.
- Documentazione di gara disponibile presso il Settore 7, Piazza Mons. Venturi 4, Chieti (Fax +39 0871 4084307), nonché sul sito Internet dell'Ente [www.provincia.chiet.it/avvisipubblici](http://www.provincia.chiet.it/avvisipubblici)
- Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163 ed art. 121 del d.P.R. n. 207/2010.

- La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.
- Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) dell'art. 49 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.
- Ammesso il subappalto nei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs 163/2006.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè congrua e conveniente.
- Per i consorzi stabili la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art. 277 del d.P.R. n. 207/2010, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.
- Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro.
- I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate
- Dovrà essere versata la somma di Euro 70,00 (euro settanta/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet [www.avcp.it](http://www.avcp.it). A tal fine si precisa che il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: 4655362E3D.
- Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'esecuzione del presente contratto saranno devolute alla giurisdizione dell'autorità giudiziaria ordinaria. Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Chieti. E' esclusa la competenza arbitrale.
- I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del procedimento è Ing. Giancarlo MOCA – Dirigente del Settore 7

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrazione Regionale dell'Abruzzo

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA GUUE: 02/11/2012.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 7

ING: GIANCARLO MOCA

