



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



PROVINCIA DI CHIETI

SETTORE 4 FORMAZIONE PROFESSIONALE – POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO INFORMATICA E TELEFONIA - ISTRUZIONE

P.O. FSE Abruzzo 2007-2013

Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione"

PIANO OPERATIVO 2009-2010-2011

PROGETTO SPECIALE MULTIASSE AD ATTUAZIONE PROVINCIALE

ASSE 2 – OCCUPABILITA'

Obiettivo specifico 2.e) Attuare politiche del lavoro attive e preventive con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese.

CLUSTER B

SUBAZIONE IV

Avviso Pubblico rivolto ai lavoratori percettori di indennità di mobilità per l'attivazione di percorsi integrati presso Pubbliche Amministrazioni aventi sede operativa sul territorio della provincia di Chieti.

ART. 1 FINALITA'

Le finalità del Progetto sono quelle di:

- assicurare alle Pubbliche Amministrazioni del territorio Provinciale la possibilità di avvalersi, per un periodo di 6 mesi, delle prestazioni di lavoratori percettori di trattamento di mobilità ordinaria, con indubbi vantaggi in favore del funzionamento dell'amministrazione stessa, nell'interesse generale della collettività;
- dare la possibilità ai lavoratori espulsi dal processo produttivo e percettori di trattamento di mobilità ordinaria, di essere avviati in Percorsi integrati, svolgendo un'attività di indubbia valenza socio-professionale e beneficiando di un'indennità di partecipazione per le attività di tirocinio formativo.

Di seguito si riporta la scheda sintetica degli obiettivi dal PO FSE Abruzzo 2007-2013 e le priorità del Quadro Strategico Nazionale di riferimento per il presente Avviso:

ASSE 2 – Occupabilità
Obiettivo specifico 2.e) <i>attuare politiche del lavoro attive e preventive con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese.</i>
Categorie di spesa quantificate n°66: <i>Attuazione di misure attive e preventive sul mercato del lavoro</i> n°67: <i>Misure che incoraggino l'invecchiamento attivo</i>
Riferimenti QSN 2007/2013
Priorità 1 <i>Miglioramento e valorizzazione delle risorse umane</i>
Obiettivo specifico 1.3.3 <i>Accrescere l'utilizzo di percorsi integrati per l'inserimento e il reinserimento lavorativo</i>

Art. 2 Principi orizzontali e priorità specifiche

Gli interventi di che trattasi tengono conto dei principi orizzontali comunitari assunti dal P.O. FSE ABRUZZO 2007/2013, in particolare del principio di "pari opportunità", priorità che deve essere perseguita privilegiando azioni che garantiscono una tendenziale prevalente partecipazione femminile e delle "Priorità specifiche" dell'azione, ossia favorire il miglioramento delle condizioni di occupabilità dei soggetti titolari di indennità di mobilità ordinaria.

Art. 3 Destinatari dell'intervento

Possono partecipare ai percorsi integrati di cui al presente avviso coloro che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti obbligatori:

- essere iscritti nella lista di mobilità della provincia di Chieti con diritto alla corresponsione della relativa indennità ex Legge 223/91 (vedi nota ¹);
- essere iscritti negli elenchi anagrafici dei Cpi della Provincia di Chieti.

ART. 4 DESCRIZIONE DEI PERCORSI INTEGRATI

I Percorsi integrati finanziabili, consistono congiuntamente:

- a) **in un percorso di assegnazione in attività socialmente utile** presso le Pubbliche Amministrazioni della Provincia di Chieti, secondo le modalità di cui all'art. 7 del D. Lgs. 468/97.
- b) **in un tirocinio formativo** all'interno delle Pubbliche Amministrazioni elencate nell'allegato A relativamente alle figure professionali indicate.

La durata dei Percorsi integrati è di 6 mesi.

Il tirocinio formativo ha durata di 16 ore settimanali per tutto l'arco dell'intervento ed è articolato, secondo le previsioni delle disposizioni vigenti, senza moduli obbligatori di formazione formale, salva la previsione di un "modulo di orientamento al ruolo" che è gestito direttamente dai Centri per l'Impiego Provinciale. Le attività didattiche ed organizzative sono assicurate dalla Provincia di Chieti, in qualità di soggetto promotore, tramite apposito tutor.

Le attività socialmente utili eseguite secondo le modalità di cui all'art. 7 del D. Lgs. 468/97, si svolgono per un totale di n. 20 ore settimanali e non più di 8 ore giornaliere, su un arco di 5-6 giornate lavorative settimanali, secondo le modalità organizzative adottate dagli uffici nei quali viene prestata l'attività stessa.

Al termine del percorso integrato, la Provincia di Chieti rilascerà un attestato di competenze, previa comunicazione da parte del soggetto ospitante che rilevi l'effettiva frequenza e le competenze sviluppate nel corso dell'esperienza.

ART. 5 RISORSE DISPONIBILI E ONERI FINANZIARI

I percorsi integrati sopra descritti saranno finanziati con le disponibilità previste dal Protocollo d'Intesa Regione Province del 07/04/2011 relativo al PO FSE ABRUZZO 2007/2013 OB. CRO Piano Operativo 2009/2011 del "Progetto speciale Multiasse ad attuazione Provinciale" nell'ambito del CLUSTER B Azione 4, per un ammontare complessivo di Euro 200.000,00.

La graduatoria dei lavoratori che hanno prodotto domanda sarà utilizzata a scorrimento qualora la Regione Abruzzo autorizzasse in favore di questa Amministrazione l'utilizzo delle economie residue del Piano Operativo 2007/2008.

ART. 6 – INDENNITA' DI FREQUENZA E REGOLE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Ai lavoratori utilizzati in attività socialmente utile, già percettori dell'indennità di mobilità, viene riconosciuta e corrisposta dall'Amministrazione Provinciale di Chieti un'ulteriore indennità mensile pari ad € 500,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale, per l'avvio in tirocinio formativo.

La Provincia di Chieti attiverà idonee polizze assicurative contro gli infortuni e per la responsabilità civile terzi connesse all'attuazione dei Percorsi integrati di che trattasi.

Il tirocinio formativo e l'attività socialmente utile non determinano l'instaurazione di un rapporto di lavoro né per l'Amministrazioni Provinciale, né per la Pubblica Amministrazione ospitante, non comportando altresì la sospensione o la cancellazione dalle liste di mobilità.

¹ *Qualora al momento dell'assegnazione in ASU il lavoratore non risultasse effettivamente percettore del trattamento previdenziale di mobilità perderà il diritto all'assegnazione e conseguentemente alla partecipazione al percorso integrato di che trattasi.*

ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il lavoratore interessato avente i requisiti soggettivi di cui al precedente art. 2), può presentare in ordine di priorità fino a 3 candidature per le Pubbliche Amministrazioni aderenti all'iniziativa di cui all'allegato A specificando il profilo professionale prescelto.

Gli interessati dovranno presentare domanda utilizzando l'Allegato "B" scaricabile dal sito www.provincia.chieti.it oppure disponibile, durante l'orario di servizio, presso gli Uffici del Settore 4 della Provincia di Chieti, o presso i quattro Centri per l'Impiego dislocati nella Provincia di Chieti, e precisamente:

- Centro per l'Impiego di Chieti, in via Domenico Spezioli n. 42 a Chieti – Tel. 0871.403704;
- Centro per l'Impiego di Ortona, in via Masci n. 4 a Ortona – Tel. 085.9061310;
- Centro per l'Impiego di Lanciano, in via Ovidio n. 58 a Lanciano – Tel. 0872.43879;
- Centro per l'Impiego di Vasto, in via Maddalena n. 61 a Vasto - Tel. 0873.367704.

La domanda e la documentazione richiesta devono essere inviate alla PROVINCIA DI CHIETI – Settore 4 Formazione Professionale – Politiche attive del Lavoro- Informatica e Telefonia-Istruzione – Via Spaventa n. 29, 66100 Chieti, esclusivamente mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Le istanze devono essere inviate al predetto indirizzo a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'albo Pretorio della Provincia di Chieti e fino al 12/03/2012.

A tal fine farà fede la data risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

Sul Plico/Pacco deve essere riportata l'indicazione dettagliata del mittente e, pena l'esclusione, la seguente dicitura:

P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013 – Piano operativo 2009/2011. Asse 2 – Occupabilità: Cluster B – Azione 4.

Art. 8 PROFILI DI AMMISSIBILITA'

Non saranno considerate ammissibili e quindi saranno escluse dal prosieguo le istanze:

1. trasmesse al di fuori dei tempi indicati nell'Avviso pubblico;
2. prive dell'indicazione sul plico della dicitura indicata nell'Avviso;
3. consegnate a mano o con modalità difformi da quelle specificate nell'Avviso;
4. che non rispondono alla tipologia d'intervento prevista dall'Avviso;
5. redatte in difformità dalla modulistica allegata;
6. non corredate dalla documentazione richiesta dall'Avviso/domanda di partecipazione;
7. non firmate in originale e/o prive di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
8. Presentate da beneficiari privi dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Art. 9 AMMISSIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Con apposito atto del Dirigente del Settore 4 sarà nominata la Commissione di valutazione che procederà alla verifica dei profili di ammissibilità delle istanze prodotte e successivamente alla valutazione delle stesse.

La predetta Commissione, ai fini della formazione della graduatoria provinciale, attribuisce per ciascun area sotto riportata i punteggi indicati nella tabella che segue:

Area	TITOLI / ESPERIENZE VALUTABILI	PUNTEGGIO
1	Esperienze maturate dal 01/02/2010 al 31/01/2012 in ASU presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art 7 D. Lgs. 468/97	punti 0,50 per ogni mese di attività, o frazione superiore a 15 giorni.
2	Trattamento di mobilità ordinaria residua, computata alla data del <u>21/02/2012</u>	punti 0,50 per ogni mese di mobilità residua, o frazione superiore a 15 giorni.

3	Età del lavoratore computata alla data del <u>12/03/2012</u>	2 punti lavoratori fino a 39 anni e 364 giorni 3 punti lavoratori da 40 anni e 49 anni e 364 giorni 4 punti per i lavoratori oltre i 50 anni
---	--	--

A parità di punteggio verrà data precedenza al richiedente con un minor reddito familiare ISEE, come da relativa certificazione riferita all'anno 2010. In caso di parità di reddito familiare ISEE verrà data priorità alle donne, ed in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio pubblico.

La Commissione preposta, all'esito delle predette valutazioni, provvederà a formare una graduatoria stilata in ordine decrescente di punteggio. Detta graduatoria sarà utilizzata a scorrimento fino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

Successivamente, approvata con atto formale la graduatoria degli aventi diritto, la Provincia di Chieti provvederà ad effettuare l'assegnazione in attività socialmente utile ex art. 7 D. Lgs. 468/97, prevista all'interno del percorso integrato, secondo l'ordine di priorità scelto dai richiedenti nell'ambito della macroarea di appartenenza, operaio o impiegato, riferita alla qualifica di iscrizione nelle liste di mobilità.

In caso di impossibilità dell'assegnazione in ASU fra le Pubbliche Amministrazioni prescelte dal candidato avente diritto in quanto utilmente collocato nell'approvata graduatoria, lo stesso sarà invitato ad indicare altra Pubblica Amministrazione presso la quale svolgere le attività purché ricompresa nell'ambito territoriale del Centro per L'Impiego competente per domicilio del lavoratore.

Con la Pubblica Amministrazione prescelta sarà altresì formalizzata la stipula della convenzione di tirocinio formativo ed il relativo progetto formativo.

Articolo 10 TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. Del 30 giugno 2003, n° 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Articolo 11 Modulistica allegata

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato A – Elenco Pubbliche Amministrazioni aderenti.

Allegato B – Domanda di candidatura lavoratori in mobilità.

Articolo 12 INFORMAZIONI GENERALI

Responsabile del procedimento Dott. Michele Modesti.

Per informazioni:

- numeri di telefono: **0871.4084843 – 0871.4084854 – 0871. 4084872**
dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 16.30;
- Fax: **0871.4084816**
- indirizzo di posta elettronica: lavoro@provincia.chieti.it

Chieti, li 20/01/2012


 Il Dirigente
 (D.ssa Maria Rita Febbo)