



## Copia di Deliberazione della Giunta Provinciale

N. 270 del 31/10/2013 L'anno 2013 il giorno 31 del mese di Ottobre alle ore 15:00 e nella solita sala provinciale delle adunanze la Giunta Provinciale si è riunita legalmente, previa regolare convocazione, nelle persone dei signori:

OGGETTO: UTILIZZABILITA' DEL TELELAVORO.VALUTAZIONI.

### **Presenti**

DI GIUSEPPANTONIO ENRICO  
TAVANI ANTONIO  
CAMPITELLI NICOLA  
CAPORRELLA EUGENIO  
DI PRINZIO DONATELLO  
MANCINI GIANFRANCA  
MONACO ALESSIO  
PETRUCCI MAURO  
MARCELLO TONINO

### **Assenti**

D'AMARIO DANIELE  
DI MARTINO REMO

Assiste il Segretario Generale Dott. Angelo RADOCCIA.

Accertato che il numero dei partecipanti è sufficiente per rendere legale la riunione, assume la presidenza il Sig. Presidente Enrico Di Giuseppantonio che apre la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA PROVINCIALE

### **Relatore il Presidente Enrico Di Giuseppantonio**

PREMESSO che le Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 9 comma 7 del D.L. n. 179/2012 convertito nella Legge n. 221/2012, sono tenute a redigere e pubblicare sui propri siti web istituzionali il Piano per l'utilizzo del telelavoro nell'ambito della rispettiva organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro;

CONSIDERATO che l'organo di governo dell'Ente deve valutare l'economicità e l'efficacia del telelavoro in termini di razionalizzazione di economie di gestione, di miglioramento dei servizi e, non da ultimo, di miglioramento della qualità della vita del dipendente pubblico;

RITENUTO CHE, tuttavia, pur considerando i vantaggi di tale fattore di flessibilità, la realizzazione del telelavoro richiede un piano di investimento di medio – lungo periodo, che non può certamente esaurirsi in un unico esercizio finanziario, occorrendo, invece, in fase di previsione pluriennale di budget e di PEG, prevedere una voce specifica di investimento relativamente ai costi generali di gestione, costi legati all'attrezzatura e costi specifici di organizzazione del progetto;

*VISTO l'art. 3 del DPR 8 marzo 1999 n. 70, ai sensi del quale "gli obiettivi raggiungibili mediante il ricorso a forme di telelavoro, vengono individuati dall'organo di governo sulla base delle proposte dei responsabili degli uffici dirigenziali generali o equiparati";*

VISTA la nota prot. n. 318/int. del 24.01.2013 a firma del Segretario Generale attraverso la quale si è chiesto ai Sigg. Dirigenti di valutare l'esistenza, presso la rispettiva struttura, di attività realizzabili attraverso l'utilizzo della modalità professionale del telelavoro, redigendo una specifica relazione in cui siano evidenziate le attività di che trattasi indicando, altresì, la tipologia e il numero delle professionalità necessarie al loro espletamento, la categoria delle professionalità stesse, i tempi e le modalità di realizzazione delle attività;

TENUTO CONTO delle relazioni fatte pervenire in merito da parte dei Sigg. Dirigenti in riscontro alla predetta nota n. 318/int. ;

RITENUTO, a seguito di una circostanziata verifica circa la fattibilità delle proposte pervenute, di non potersi attuare la modalità lavorativa in parola, in quanto l'Ente, strutturalmente deficitario, non può sostenere gli oneri economici necessari alla realizzazione delle stesse, avendo adottato il Piano Pluriennale di riequilibrio di cui agli artt. 3, 4 e 5 del D.L. 174/2012;

Dato atto che sulla proposta di che trattasi è stato reso il prescritto parere di regolarità tecnica, come da foglio allegato;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata per cui, sulla relativa proposta, non è richiesto – ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gvo. 18 agosto 2000, n. 267, - parere in ordine alla regolarità contabile;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) di ritenere non attivabile, allo stato, per le motivazioni esposte in premessa, l'utilizzo della modalità professionale del telelavoro da parte delle diverse strutture dell'Ente;
- 2) di dichiarare, con separata ed espressa votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 134 del D.lgs 267/2000.

Letto e sottoscritto

Il Presidente  
(f.to Enrico Di Giuseppantonio)

.....

Il Segretario Generale  
(f.to Angelo Radoccia)

.....

---

### **Certificato di pubblicazione**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questa provincia dove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.

Chieti, lì 05/11/2013

IL RESPONSABILE  
(f.to Elisabetta Cini)

---

### **Certificato di esecutività**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 31/10/2013 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del d. lgs. N. 267/2000.

Chieti, lì 05/11/2013

IL RESPONSABILE  
(f.to Elisabetta Cini)

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
Chieti, lì 05/11/2013

IL RESPONSABILE  
(Elisabetta Cini)