



Copia di Deliberazione della Giunta Provinciale

N. 254 del 09/10/2013 L'anno 2013 il giorno 9 del mese di Ottobre alle ore 13:00 e nella solita sala provinciale delle adunanze la Giunta Provinciale si è riunita legalmente, previa regolare convocazione, nelle persone dei signori:

OGGETTO: Disciplina per l'attuazione delle disposizioni in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati, ai sensi dell' art. 35 del D.Lgs n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Presenti

DI GIUSEPPANTONIO ENRICO
CAMPITELLI NICOLA
CAPORRELLA EUGENIO
DI MARTINO REMO
DI PRINZIO DONATELLO
MANCINI GIANFRANCA
MONACO ALESSIO
MARCELLO TONINO

Assenti

TAVANI ANTONIO
D'AMARIO DANIELE
PETRUCCI MAURO

Assiste il Segretario Generale Dott. Angelo RADOCCIA.

Accertato che il numero dei partecipanti è sufficiente per rendere legale la riunione, assume la presidenza il Sig. Presidente Enrico Di Giuseppantonio che apre la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Relazione il Presidente, Enrico Di Giuseppantonio

PREMESSO CHE

- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" entrato in vigore in data 20 aprile 2013, prevede all'art. 35, comma 3, l'obbligo di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente i recapiti telefonici, la casella di posta elettronica dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti ai sensi degli art. 43, 71 e 72 del DPR n. 445/2000 "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa"

DATO ATTO CHE

- con deliberazione di Giunta provinciale n. 220 del 26/07/2013 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2013-2015 che, nell'allegato 1 al Piano triennale per la trasparenza, prevede l'assegnazione al Segretario generale delle attività e i dei procedimenti relativi alle dichiarazioni sostitutive e acquisizioni d'ufficio dei dati, ai sensi dell'art. 35, comma 3 del D.Lgs n. 33/2013 citato;

- dal 1° gennaio 2012, a seguito dell'entrata in vigore della legge di Stabilità (L. 183/2011), le Amministrazioni pubbliche sono obbligate a richiedere per i procedimenti di loro competenza esclusivamente la produzione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà, pena la violazione dei doveri d'ufficio ai sensi dell'art. 74 comma 2 del DPR n. 445/2000 "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";

CONSIDERATO CHE

- in esecuzione del Piano triennale della trasparenza citato e, in particolare, di quanto ivi previsto è necessario individuare e pubblicare i dati relativi all'Ufficio responsabile dell'effettuazione del controllo delle dichiarazioni sostitutive e dell'acquisizione d'ufficio dei dati;

- ai sensi dell'art. 35, comma 3, lettera c del D.Lgs n. 33/2013 è necessario stabilire le modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati nonché per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'individuazione del Responsabile dell'ufficio competente in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati, ai sensi dell' art. 35 del D. Lgs n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" nonché per ciò che attiene la gestione e verifica della trasmissione dei dati da parte delle amministrazioni procedenti ai sensi degli artt.43, 71 e 72 del citato DPR n. 445/2000;

DATO ATTO CHE

- nel rispetto della normativa vigente, il Segretario generale della Provincia di Chieti, dott. Angelo Radocchia, è Responsabile della trasparenza;

Visti:

il DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;

il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
la Direttiva del Ministro della P.A. del 22/12/2011;
lo Statuto della Provincia di Chieti ;
il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario generale ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa della proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile;

per i motivi espressi in narrativa, a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di attribuire al Segretario Generale l'Ufficio controlli delle dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 33/2013;
2. di adottare l'allegato disciplinare, parte integrante e sostanziale del presente atto, recante la Disciplina per l'attuazione delle disposizioni in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati da parte delle amministrazioni precedenti, ai sensi dell' art. 35 del D. Lgs n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
3. di riservarsi di attribuire al Segretario Generale, sentito lo stesso, le necessarie risorse per l'adeguato svolgimento di tali funzioni;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile;
5. di disporre che il presente atto venga pubblicato in modo permanente sul sito web e notificato al Segretario generale; comunicato agli Assessori, al Presidente del Consiglio provinciale, ai Dirigenti, ai Responsabili di P.O., al Collegio dei revisori;

Su proposta del Presidente, in considerazione dell'urgenza di provvedere, la Giunta all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Disciplina per l'attuazione delle disposizioni in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati, ai sensi dell' art. 35, comma 3 del D.Lgs n.

33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

1. Il Segretario generale è responsabile del procedimento di controllo sulle dichiarazioni sostitutive richieste da parte delle amministrazioni pubbliche procedenti ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR n.445/2000 e l'acquisizione dei dati d'ufficio utili a definire rapporti con altre amministrazioni pubbliche.
2. La richiesta di controllo sulle dichiarazioni sostitutive delle amministrazioni pubbliche procedenti e quella di acquisizione dei dati d'ufficio va inviata al Segretario generale, nella sua qualità di Responsabile della trasparenza.
3. Il Segretario generale è obbligato ad evadere le richieste entro e non oltre 30 giorni dalla data di acquisizione della richiesta al protocollo dell'Ente o via fax o mail o posta certificata.
4. Entro cinque giorni dalla data di acquisizione della richiesta, la stessa viene inoltrata al Dirigente responsabile dell' ufficio competente che, entro e non oltre i successivi quindici giorni, provvede in merito, comunicando l'esito delle verifiche e/o i dati richiesti direttamente alla amministrazione richiedente ed al Segretario generale.
5. In caso di inerzia del Dirigente responsabile, il Segretario generale esercita i poteri sostitutivi di cui all'articolo 1, ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis, della l. n. 241 del 1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni”.
6. La mancata risposta o l'ingiustificato ritardo rappresenta elemento di valutazione del Dirigente responsabile. A tal fine il Segretario generale dovrà inviare semestralmente all'O.I.V. l'elenco degli inadempimenti riscontrati.
7. Ai fini della tempestività ed efficacia delle verifiche occorre privilegiare le interrelazioni telematiche (posta elettronica, ecc.) e le comunicazioni e attestazioni semplificate, assicurando la certezza della provenienza dei dati – esito del controllo, estremi dell'ufficio controllante e del responsabile del procedimento, la data – ai sensi della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000.

Letto e sottoscritto

Il Presidente
(f.to Enrico Di Giuseppantonio)

.....

Il Segretario Generale
(f.to Angelo Radoccia)

.....

Certificato di pubblicazione

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questa provincia dove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.

Chieti, lì 10/10/2013

IL RESPONSABILE
(f.to Elisabetta Cini)

Certificato di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 09/10/2013 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del d. lgs. N. 267/2000.

Chieti, lì 10/10/2013

IL RESPONSABILE
(f.to Elisabetta Cini)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Chieti, lì 10/10/2013

IL RESPONSABILE
(Elisabetta Cini)