

**Settore 2 - Funzioni fondamentali - Viabilità, Edilizia scolastica e Pianificazione territoriale**

**DETERMINAZIONE N. DT - 506 del 30/06/2017**

**OGGETTO : TUTELA E SICUREZZA DEL PALAZZO PROVINCIALE - APERTURA E CHIUSURA PORTE D'INGRESSO.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE S2**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE N.2**

**PREMESSO:**

*CHE con decreto presidenziale n.150 del 30.6.2016:*

- è stata ravvisata la necessità di assicurare la chiusura del portone principale di ingresso al palazzo dall'esterno, nonché delle porte interne di accesso agli uffici della Provincia, oltre che la chiusura delle finestre e lo spegnimento delle luci di tali uffici;
- è stato precisato che le predette incombenze possono essere assicurate da dipendenti interni all'Ente che a rotazione assicurino la chiusura della porte del palazzo provinciale nonché lo spegnimento delle luci e la chiusura delle finestre degli uffici provinciali;
- sono stati individuati i sottoelencati dipendenti, con qualifica operaia, assegnati ai servizi tecnici, che dovranno assicurare le attività sopra specificate:

o	ACETO Eugenio –	Idraulico	cat.B1
o	COCCO Angelo –	Falegname ebanista	cat.B1
o	CERRITELLI Roberto	Operaio specializzato	cat.B1
o	GIALLORETO Maurizio	Operatore amministrativo	cat.B1

- è stato dato mandato al Dirigente del Settore n.2 per l'articolazione della rotazione oraria del predetto personale ai fini dell'espletamento dell'attività in oggetto, tenuto conto delle esigenze specifiche dei servizi ai quali i medesimi restano comunque assegnati;

CHE, conseguentemente, con determina dirigenziale nn.998/2016, 226/2017, 303/2017 e 407/2017 si è stabilito che i predetti avrebbero prestato, fino al 30.6.2017, con rotazione settimanale – consecutivamente dal lunedì al venerdì - attività di chiusura del portone principale di ingresso al palazzo dall'esterno, nonché delle porte interne di accesso agli uffici della Provincia, oltre delle finestre e lo spegnimento delle luci di tali uffici;

VISTO il vigente C.C.D.I. nonché la determinazione dirigenziale n.826 del 17.11.2016 avente per oggetto “2017 – Costituzione provvisoria del Fondo miglioramento e efficienza dei servizi al personale dipendente”;

RITENUTO, pertanto, di dover articolare, anche per il mese di luglio 2017, la rotazione di utilizzo dei menzionati dipendenti, sentiti i Responsabili dei Servizi, ai quali gli stessi restano comunque assegnati e tenuto conto che alcuni dei predetti sono soggetti alla reperibilità;

DATO ATTO della regolarità tecnica ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

VISTO l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000

#### DETERMINA

1. di stabilire, per le motivazione esposte in premessa, che i dipendenti indicati in narrativa continueranno a prestare nel mese di luglio 2017, con rotazione settimanale – consecutivamente dal lunedì al venerdì - attività di chiusura del portone principale di ingresso al palazzo dall'esterno, nonché delle porte interne di accesso agli uffici della Provincia, oltre delle finestre e lo spegnimento delle luci di tali uffici;
2. di precisare che la chiusura serale del portone principale di ingresso del Palazzo dall'esterno, debba avvenire tra le ore 18.30 e le ore 19.30 per cui nella stessa fascia oraria dovranno essere assicurate anche le restanti incombenze indicate in premessa;
3. che agli stessi debba essere corrisposto, per il periodo indicato nel punto 1. del presente atto, in attuazione dell'art.18 del vigente C.C.D.I. siglato il 14.5.2013, un compenso individuale pari a € 1.000,00 lordi su base annua;
4. di dare atto che la complessiva spesa necessaria alla corresponsione delle indennità di che trattasi trova disponibilità sul capitolo del Bilancio 2017 corrispondente al capitolo 0102005 del Bilancio 2016.
5. Di notificare il presente provvedimento agli interessati;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale e al Dirigente del Settore n. 1.

Di essere consapevole, ai fini della copertura monetaria, che il pagamento della relativa spesa, stante la condizione di carenza di liquidità dell'Ente, potrà avvenire in tempi successivi e non determinabili rispetto a quelli contrattualmente previsti o da prevedere.

**Il Dirigente  
(Ing. Carlo CRISTINI)**

*PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'Art. 151, 4° Comma, del T.U.E.L. di cui al D.Lgs del 18/08/2000, n° 267, con esclusione di ogni eventuale responsabilità rispetto ai dati riportati nella determinazione e di tutte le valutazioni prettamente tecnico – amministrative, compresa quella sulla congruità della spesa, che sono di competenza del Dirigente del Settore proponente.*

*Si attesta, altresì, che la spesa relativa alla determinazione di cui all'oggetto, trova copertura finanziaria (art. 153, 5° Comma, T.U. 267 del 18-08-2000).*

**Il Dirigente del Settore 1  
(Ing. Giancarlo MOCA)**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE**  
**(Elisabetta Cini)**