

PROT. N. 2056/16

Chieti, 05/12/2016

Ill.mo Sig. Presidente
Provincia di Chieti
Dott. Mario Pupillo

e.p.c.

Segretario Generale
Dott. Angelo Radoccia

Ill.mo Sig. Sindaco
Comune di Chieti
Avv. Umberto di Primio

e.p.c.

Segretario Generale
Avv. Celestina Labbaddia

LORO SEDI

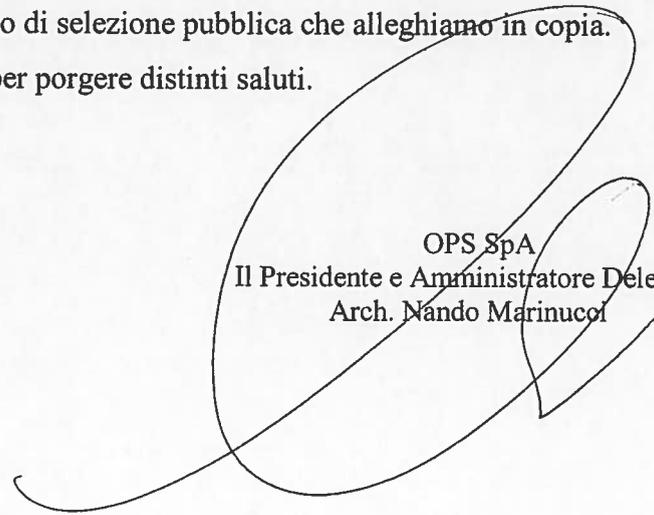
Oggetto: Avviso di selezione pubblica.

Il CdA in data odierna ha approvato l'Avviso di selezione pubblica per la nomina del Responsabile Tecnico/Coordinatore del Servizio "Verifiche Impianti Termici" della OPS SpA..

Così come previsto dall'art. 8 l'Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della OPS e sui siti istituzionali della Provincia e del Comune di Chieti.

Pertanto, al fine di assicurare la massima trasparenza, Vi chiediamo di far pubblicare sui rispettivi siti istituzionali l'Avviso di selezione pubblica che alleghiamo in copia.

L'occasione ci è gradita per porgere distinti saluti.


OPS SpA
Il Presidente e Amministratore Delegato
Arch. Nando Marinucci

Organizzazione Progetti e Servizi - O.P.S. S.p.A.

Capitale Sociale € 516.000,00 i.v.

Via Padre Ugo Frasca - 66100 Centro Direzionale DA.MA. Chieti

- Tel.+390871.58571 - Fax +390871.5857890 - e mail: info.ops@opschieti.it

Reg. Imprese - Cod. Fisc. - P.IVA 01891040691 Iscr. REA CCIAA CH136247

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE TECNICO/COORDINATORE DEL SERVIZIO “VERIFICHE IMPIANTI TERMICI” DELLA OPS SPA

La OPS SpA società a capitale interamente pubblico in house providing della Provincia e del Comune di Chieti, indice una procedura selettiva per il conferimento dell'incarico per la nomina del Responsabile Tecnico/Coordinamento del Servizio di Verifiche Impianti Termici della OPS SpA.

Art. 1- Attività

Al Responsabile Tecnico è assegnato il compito di coordinare, in ossequio alle Convenzioni vigenti della OPS con la Provincia ed il Comune di Chieti, le attività afferenti le Verifiche degli Impianti Termici così come disciplinati dai Contratti, dai Disciplinari Tecnici di Servizio e dai Regolamenti approvati dai rispettivi Consigli Provinciali e Comunali.

In particolare ai sensi dell'Art.2 dei Contratti di Servizio sottoscritti con la Provincia ed il Comune di Chieti le attività a carico della Società per l'esecuzione della attività afferenti le ispezioni e gli accertamenti circa l'osservanza, da parte degli utenti, della manutenzione e del corretto esercizio degli impianti termici ubicati nell'ambito territoriale di riferimento, (Provincia di Chieti e Comune di Chieti) sono di seguito sintetizzate:

- a) aggiornamento continuo del “Catasto degli impianti termici” già costituito ed implementato nei pregressi anni di esecuzione del servizio;
- b) accertamento degli impianti termici. Per accertamento si intende l'attività di controllo pubblico, in via esclusivamente documentale, volta alla verifica della conformità degli impianti alle norme vigenti in materia e del rispetto delle prescrizioni ed obblighi stabiliti. L'accertamento viene effettuato attraverso l'analisi delle “certificazioni” conformi ai Modelli “F” e “G” di cui al D.Lgs. n°192/05 pervenute in OPS.
- c) ispezioni sul campo di impianti termici di ogni potenzialità. Le ispezioni consistono nel controllo tecnico e documentale volto alla verifica del rispetto delle prescrizioni e degli obblighi stabiliti per gli impianti e che questi siano conformi alle norme. I risultati delle ispezioni vanno riportati, a cura dei tecnici della O.P.S. sui Rapporti di Prova.
- d) “validazione” dei Rapporti di Prova per mezzo del Direttore Tecnico/Responsabile Tecnico della società. Con la “validazione” la società assume la responsabilità in ordine alla correttezza delle operazioni di ispezione ed alla congruità dei dati tecnici accertati in sede di controllo e come risultanti dai Rapporti di Prova.
- e) gestione delle «diffide» agli utenti di impianti da ricondurre a norma e gestione degli «atti notori» trasmessi dagli utenti a seguito delle diffide ricevute nonché, ai fini delle attività relative alle riscossioni anche coattive da parte dell'Ente, predisposizione su supporto informatico delle richieste di pagamento

relative alle ispezioni su impianti non certificati e successiva elaborazione di elenchi contenenti i nominativi di quegli utenti che non hanno volontariamente adempiuto al proprio obbligo;

f) segnalazione alle Autorità competenti, da individuare in base alla potenza nominale al focolare (VV.FF.; ASL; ISPESL; ecc), dei nominativi degli utenti di impianti termici per i quali la OPS, in sede di ispezioni e per quanto di specifica competenza tecnica, ipotizza situazioni di pericolo presunto per la pubblica incolumità;

g) attivazione dello "sportello informativo" al servizio della cittadinanza interessata, accessibile anche tramite Numero Verde.

Art. 2- Requisiti attinenti la formazione

Possesso di laurea in ingegneria e/o architettura vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale nuovo ordinamento regolarmente iscritto all'Albo dei rispettivi Ordini Professionali.

Verranno considerati ulteriormente i requisiti relativi:

- Diploma/master inerenti il completamento dei corsi di formazione e/o specializzazione, Dottorati di ricerca nelle materie specifiche di cui all'oggetto dell'incarico;
- Attestati di partecipazione e corsi, seminari, convegni in materia di legislazione e disciplina sulle società partecipate da enti pubblici e sulle norme inerenti i procedimenti che ne regolamentano le attività.

Art. 3 – Requisiti attinenti l'esperienza lavorativa e professionale

Ottima conoscenza:

- di tutta la normativa legislativa amministrativa e tecnica delle norme sottese all'incarico da assumere quale Responsabile Tecnico e Coordinatore del Servizio relativo alle Verifiche - Ispezioni degli impianti termici con particolare riferimento alla L. 10/91, al DPR 412/93, al DPR 55/99, al D.Lgs. 192/2005, al D.Lgs. 311/2006, alla L. Regionale n. 17 del 25/06/2007, al DPR 74/12 e alle successive norme integrative;
- dei criteri di direzione e coordinamento delle attività, di controllo di gestione e di predisposizione di report, flussi, diagrammi, relazioni, ecc...
- sulle competenze tecniche relative ai sistemi informativi nel contesto aziendale, alle soluzioni di Office Automation, agli strumenti di navigazione web;
- della lingua inglese scritta in ambito tecnico – informatico;
- delle nozioni informatiche giuridiche sui rischi e tutela dei programmi informatici;
- degli strumenti tecnici/informatici utilizzati per le ispezioni e le verifiche degli impianti termici (analizzatori di combustione, sonde, materiale tecnico accessorio).

Art. 4 – Requisiti generali

Ai fine della partecipazione alla selezione, i candidati cittadini della Repubblica Italiana devono dichiarare di possedere i sotto indicati requisiti alla data del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

1. il godimento dei diritti civili e politici;
2. avere idoneità fisica all'impiego;
3. di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati presso una pubblica amministrazione e/o di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
4. di non avere riportato condanne penali, anche con pendenze giudiziarie penali e non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni e/o società a partecipazione pubblica totalitaria;
5. di non essere inconfiribili e/o incompatibili ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
6. non aver gestito nel triennio 2013-2015 società "in house", società non quotate o Aziende pubbliche, che abbiano conseguito un risultato economico negativo per due anni consecutivi;
7. non avere posizioni di conflitto di interesse con la OPS SpA, con il Comune di Chieti e con la Provincia di Chieti.

Art. 5 – Sede di lavoro

Ferma restando la qualità di lavoro autonomo professionale dell'incarico, lo stesso per sua natura richiederà al professionista di operare, in maniera continuativa nel rispetto dei cicli produttivi e presso la sede legale ed amministrativa della OPS SpA in Via Padre Ugo Frasca - 66100 in Chieti, e di coordinare la propria prestazione con le esigenze dell'organizzazione committente, in relazione in particolare ai tempi di lavoro e di accesso alla sede.

Art. 6 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico ha una durata semestrale con decorrenza primo gennaio 2017 e termine il trenta giugno 2017 ed è prorogabile per ulteriori sei mesi fino al 31/12/2017.

Il trattamento economico è fissato in € 15.000,00 lordi semestrali, onnicomprensivi di ogni e qualsiasi compenso o indennità, oltre gli oneri ai sensi di legge (IVA e Cassa professionale), e sarà corrisposto in quote paritarie mensili.

Art. 7 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Gli interessati sono invitati a presentare, a pena di inammissibilità, la propria domanda di partecipazione obbligatoriamente corredata di curriculum vitae, in plico chiuso, entro le ore 12.00 del 22 dicembre 2016.

Sul Plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“ Selezione per la nomina del Responsabile Tecnico/Coordinatore del Servizio “Verifiche Impianti Termici della OPS SpA”

La presentazione delle candidature potrà essere effettuata:

- ✓ a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:
OPS SpA – Via Padre Ugo Frasca, snc - 66100 Chieti. Farà fede ai fini del rispetto del termine indicato, esclusivamente la data di ricezione del plico al protocollo della OPS SpA;
- ✓ a mani direttamente presso l'ufficio Protocollo della OPS SpA sito in Chieti, Via Padre Ugo Frasca snc nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30.

Nel plico, a pena di inammissibilità della domanda, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione alla selezione, datata e sottoscritta, redatta in lingua italiana, recante l'elezione di domicilio ai fini della presente procedura, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, aventi ad oggetto il possesso dei requisiti di cui agli artt. nn.2, 3 e 4 del presente avviso;
- 2) Curriculum Vitae, redatto in lingua italiana, datato e debitamente sottoscritto, e dovrà contenere e specificare nel dettaglio le illustrazioni delle dichiarazioni rese.

Art. 8 – Criteri e procedura di selezione

La selezione avverrà con procedura di comparazione tra i curricula, senza formazione di alcuna graduatoria, ma con valutazione del Consiglio di Amministrazione, che potrà avvalersi di apposita Commissione composta da tre membri scelti tra le professionalità interne e/o esterne della Società.

La valutazione verterà sui contenuti dei curricula e sul possesso dei requisiti, nonché sulle pregresse conoscenze ed esperienze professionali maturate dal candidato nello specifico settore di attività oggetto di incarico.

Il conferimento dell'incarico verrà reso noto dalla società mediante formale comunicazione personale al vincitore e successivamente sarà stipulato il contratto relativo al conferimento individuale con il quale saranno definiti termini e modalità dell'incarico stesso sulla base delle indicazioni contenute nel presente avviso.

Il presente avviso ed il relativo esito saranno pubblicati sul sito istituzionale della OPS SpA, e sui rispettivi siti istituzionali della Provincia e del Comune di Chieti.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali

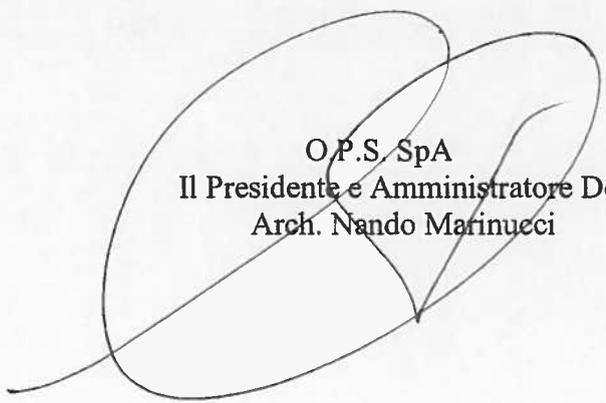
Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003, si informano coloro che intendono presentare la propria candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione, e che i dati forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati dalla OPS SpA in conformità alle disposizioni contenute nel Decreto medesimo. Nello specifico i candidati, con la partecipazione alla presente procedura, accettano ed autorizzano, senza alcuna riserva, la OPS SpA al trattamento dei propri dati e l'assoggettamento degli stessi agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Art. 10 – Disposizioni finali

La OPS SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare la presente selezione senza che i candidati possano avanzare pretese.

La OPS SpA si riserva, altresì, la facoltà di richiedere al candidato ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

Chieti, li 5 dicembre 2016



O.P.S. SpA
Il Presidente e Amministratore Delegato
Arch. Nando Marinucci

