

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE



COPIA di DECRETO
DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI CHIETI

N. DP-61 del 10/05/2022

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI AL SEGRETARIO
GENERALE.**

Il giorno 10/05/2022 alle ore 9:30 negli Uffici della Provincia di Chieti, Corso Marrucino n. 97, il Presidente della Provincia Francesco MENNA, ha assunto il seguente decreto:

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 54 e comma 55 della L. n.56 del 7 aprile 2014

PREMESSO

CHE il Consiglio Provinciale, con deliberazione n. 36 del 6 settembre 2018 ha, tra l'altro, approvato il Piano di riassetto organizzativo definitivo dell'Ente;

CHE, nell'ambito di tale documento, è stato previsto un assetto organizzativo della Provincia di Chieti in n. 3 Settori, articolati in Aree, Servizi, ed attività:

Settore 0: Segreteria Generale e affari generali;

1. Segreteria Generale;
 - Trasparenza;
 - Anticorruzione;
 - Statistica;
 - Società ed enti partecipati;
 - URP e Ufficio Europa;
2. Affari generali e controlli interni;
 - Gestione Presidenza e Organi collegiali;
 - Controlli interni;
 - Controllo costi fissi;
 - Gestione residuale funzioni non fondamentali transitate in altri Enti;
- 2.1 Affari generali privacy;
 - Attuazione regolamento UE 2016/679;
 - Responsabile protezione dati personali;
1. Avvocatura;
 - Avvocatura;
 - Consulenza legale;
 - Patrocinio legale dell'Ente;
 - Patrocinio legale nel contenzioso lavoro;
 - Contenzioso ambientale in materia di rifiuti e codice della strada;
 - Gestione contenzioso residuale caccia e pesca;

Settore 1: Servizi di supporto – A.1 Area Personale

4. Politiche del personale;
 - Politiche del personale;
 - Ufficio procedimenti disciplinari;
 - Ufficio unico procedimenti disciplinari;
 - Gestione giuridico amministrativa del personale;
 - Ufficio concorsi e procedure selettive;
 - Formazione del personale;
 - Valutazione del personale;
 - Gestione personale del Servizio Polizia provinciale;
 - Gestione residuale personale del Mercato del Lavoro;
 - Relazioni sindacali;
 - Protocollo e Archivio;
 - Centralino;
 - Contenzioso del lavoro;
 - Contrasto alle discriminazioni in ambito occupazionale e promozione delle Pari Opportunità;
5. Gestione economica del personale
 - Trattamento economico;
 - Trattamento previdenziale del personale;

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE

Settore 1: Servizi di supporto – A.2 Area Ragioneria

6. Programmazione economico finanziaria
 - Programmazione economica e finanziaria;
 - Bilancio;
 - Gestione spesa e mandati;
 - Pareggio di bilancio;
 - Controllo di gestione;
 - Controllo regolarità della gestione finanziaria;
7. Gestione entrate;
 - Gestione entrate e tributi;
8. Economato;
 - Patrimonio mobiliare;
 - Provveditorato;
 - Gestione utenze;
 - Economato;
 - Assicurazioni;
 - Autoparco;
 - Informatizzazione e telefonia;
 - Servizio V.I.T.;

Settore 2: Settore Tecnico – A.3 Area appalti - Viabilità

9. Ufficio appalti;
 - Ufficio Appalti;
10. Ufficio contratti;
 - Ufficio contratti;
11. Progettazione e costruzione strade;
 - Progettazione e costruzione strade;
12. Progettazione strade e sicurezza sul lavoro,
 - Progettazione strade;
 - Sicurezza sui luoghi di lavoro;
13. Manutenzione stradale;
 - Manutenzione stradale e funzioni residuali difesa del suolo;
14. Concessioni e trasporti;
 - Concessioni;
 - Trasporti;
 - Espropri;

Settore 2: Settore Tecnico – A.3 Area edilizia – Pianificazione - Ambiente

15. Edilizia-Area 1;
 - Progettazione, manutenzione e gestione edilizia scolastica e Provinciale, compresa gestione impianti tecnologici edifici – Area Chieti;
 16. Edilizia-Area 2;
 - Progettazione, manutenzione e gestione edilizia scolastica e Provinciale, compresa gestione impianti tecnologici edifici – Area Lanciano-Vasto;
 17. Patrimonio e valorizzazione;
 - Patrimonio e valorizzazione immobiliare;
 - Progetto “Via verde”;
 - Chiusura progetti in campo ambientale energia;
 18. Urbanistica, pianificazione territoriale e organizzazione scolastica;
 - Urbanistica e pianificazione;
 - Istruzione e programmazione provinciale rete scolastica;
 19. Ambiente
 - Attività tecniche ambientali;
 - Conferenze di servizi;
 - Cogenerazione;
-

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE

-Polizia amministrativa.

CHE, nell'ambito del riassetto è stato inoltre dato atto che il personale della Polizia Provinciale, come da accordi sottoscritti in attuazione della L. 56/14 e della L.R. 32/15, è funzionalmente gestito, attraverso l'istituto dell'avvalimento, dalla Regione, che se ne accolla tutti gli oneri decisionali e finanziari e che, per tali unità lavorative, la Provincia, attraverso l'area personale, ricompresa nel Settore 1, cura esclusivamente la "gestione giuridico-amministrativa", ai fini del recupero a favore del bilancio provinciale dei costi, che, come già precisato, sono a carico della Regione stessa;

CHE, a ciascun Settore è stato preposto un dirigente, mediante conferimento degli incarichi dirigenziali, come di seguito riportato:

- Con D.P. n.175 del 29/11/2018 è stato conferito l'incarico di dirigenza del Settore 1 all'Ing. Giancarlo Moca;
- Con D.P. n.175 del 29/11/2018 è stato conferito l'incarico di dirigenza del Settore 0 al Segretario Generale Franca Colella;
- Con D.P. n.130 del 22/07/2019 è stato conferito l'incarico di dirigenza del Settore 2 all'Ing. Nicola Pasquini;

CHE con Decreto Presidenziale n.101 del 09/07/2019 a tutt'oggi è conferito l'incarico di Dirigente del Patrimonio e Valorizzazione Immobiliare al Dirigenti del Settore 1, Ing. Giancarlo Moca;

CHE, con Decreto presidenziale n. 55 del 6 maggio 2021, è stata istituita la Posizione Organizzativa di Alta Professionalità per la figura dell'Avvocato;

CHE, con Decreto presidenziale n. 104 del 21 settembre 2021, è stato approvato il Regolamento per la disciplina del funzionamento dell'Ufficio dell'avvocato della Provincia di Chieti;

CHE, pertanto, ad oggi, il Settore 0 è così articolato:

Settore 0: Segreteria Generale e affari generali;

1. Segreteria Generale;
 - Trasparenza;
 - Anticorruzione;
 - Statistica;
 - Società ed enti partecipati;
 - URP e Ufficio Europa;
2. Affari generali e controlli interni;
 - Gestione Presidenza e Organi collegiali;
 - Controlli interni;
 - Controllo costi fissi;
 - Gestione residuale funzioni non fondamentali transitate in altri Enti;
- 2.1 Affari generali privacy;
 - Attuazione regolamento UE 2016/679;
 - Responsabile protezione dati personali;
1. Avvocatura;
 - Avvocatura;
 - Consulenza legale;
 - Patrocinio legale dell'Ente;
 - Patrocinio legale nel contenzioso lavoro;
 - Contenzioso ambientale in materia di rifiuti e codice della strada;
 - Gestione contenzioso residuale caccia e pesca;
- 3.1 Ufficio dell'avvocato

DATO ATTO

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE

CHE in data 23 dicembre 2021 si è tenuta la elezione del Presidente della Provincia, dalle quali è risultata la elezione del sottoscritto;

CHE, con comunicazione acquisita al protocollo della Provincia di Chieti con prot.n.4325 del 4 marzo 2022, la dott.ssa Franca Colella ha comunicato di aver accettato la nomina quale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia dell'Aquila e il comune di Castel di Sangro con assunzione in servizio a far data dal 10/03/2022;

CHE, con nota prot. n. 4572 dell'08/03/2022, la Provincia ha richiesto al Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali di pubblicare l'avviso per la nomina dell'Ufficio di Segreteria Generale resosi vacante,

CHE, in data 11 marzo 2022, l'Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali ha pubblicato l'avviso di avviso della procedura di nomina del Segretario presso la Provincia di Chieti, con scadenza 21 marzo 2022;

CHE con D.P. n.35 del 17/03/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore 0 ad interim all'Ing. Giancarlo Moca, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente provvedimento e fino ad individuazione del Segretario Generale, giusto avviso pubblicato dall'albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali in data 11 marzo 2022;

CHE con Decreto Presidenziale n.58 del 29/04/2022 è stata individuata la Dott.ssa Antonella Marra, quale Segretario Generale idoneo a svolgere le funzioni presso la Provincia di Chieti;

CHE con Decreto Presidenziale n.59 del 04/05/2022 è stata nominata la Dott.ssa Antonella Marra quale Segretario Generale della Provincia di Chieti la cui presa in servizio decorre dal 09/05/2022;

PRESO ATTO

CHE con nota del 05/05/2022 la Dott.ssa Antonella Marra ha comunicato la propria accettazione e l'assunzione in servizio per il giorno 09/05/2022;

RITENUTO di confermare nelle more della riorganizzazione dei Servizi dell'Ente e sino a tale data gli incarichi di funzioni dirigenziali attribuite;

VISTI

- il D. Lgs. 267/2000;
- la L.56/2014;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento di Organizzazione della Provincia di Chieti;

DECRETA

1. di conferire l'incarico di Dirigente del Settore 0 al Segretario Generale dott.ssa Antonella Marra;

OGGETTO : Conferimento di funzioni dirigenziali al Segretario Generale.

COPIA INFORMALE IN PUBBLICAZIONE

2. di confermare, nelle more della riorganizzazione dei Servizi dell'Ente e sino a tale data, gli altri incarichi di funzioni dirigenziali già attribuiti;
3. di disporre la trasmissione del presente provvedimento ai sigg.ri Dirigenti ed al Servizio gestione del personale.

Il Presidente
Francesco Menna

Certificato di pubblicazione

Copia del presente decreto viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questa provincia dove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.

Chieti, lì

IL RESPONSABILE
(f.to Elisabetta Cini)

Certificato di esecutività

Il presente decreto è divenuto esecutivo in data 10.05.2022 essendo stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del d. lgs. N. 267/2000.

Chieti, lì

IL RESPONSABILE
(f.to Elisabetta Cini)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Chieti, lì

IL RESPONSABILE
(Elisabetta Cini)