Allegato “A”

 **AL DIRIGENTE DEL SETTORE N.1**

 **Servizio Politiche del Personale**

 **PROVINCIA DI CHIETI**

 Corso Marrucino,97

 CHIETI

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nat\_\_ a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

##### CHIEDE

**Di essere ammess\_\_ alla selezione per mobilita’ esterna, ai sensi dell’art.30 - comma 2bis - del d.lgs.n.165/2001 per la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo- categoria C – a tempo pieno.**

 A tale scopo dichiara, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste dall’art.76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1) di essere in servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Pubblica Amministrazione di cui all’art.1 – comma 2 – del D.Lgs.n.165/2001)

con rapporto di lavoro: 🞎 a tempo pieno 🞎 a part time\*\* su posto di organico a tempo pieno

\*\* solo in caso di part time:

🞏 di dichiarare la propria volontà all’assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno

2) di essere in possesso della categoria **\_\_\_\_\_\_\_\_**  posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (area amministrativa)

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con la seguente votazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) di avere prestato servizio (almeno 3 anni) in Regione \_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Ente Locale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nel periodo dal \_\_\_\_ al\_\_\_ nella categoria \_\_\_;

5) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

6) la presente istanza di mobilità è motivata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

8) non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali con effetti ostativi al rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

*(ovvero: di aver riportato condanne penali per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o di avere in corso procedimento penale per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in relazione ai quali trovasi in condizione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ostativa nel rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione) (dichiarazione da rendere comunque);*

9) di essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento presso la Provincia di Chieti, rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;

10) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza di cui al punto 8 dell’Avviso di mobilità:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza tra quelli di cui all’art.5 – commi 4 e 5 – D.Lgs.n.487/94:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12) che le informazioni inserite nel curriculum formativo-professionale allegato alla domanda corrispondono al vero;

13) di essere a conoscenza della rilevanza disciplinare, anche di natura espulsiva, delle violazioni del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013) nonché del Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Chieti, adottato con deliberazione di Giunta n. 19 del 20.2.2014;

14) di avere preso visione dell’informativa relativa al TRATTAMENTO DEI DATI, di cui al punto 10 del presente Avviso e di esprimere il proprio consenso affinchè i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del regolamento UE 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità volontaria;

15) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. di

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e.mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

16) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Politiche del Personale della Provincia di Chieti le eventuali variazioni del predetto indirizzo, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

17) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni stabilite nel presente avviso di mobilità e in particolare di quelle di cui al punto 6. COMUNICAZIONI.

Alla presente dichiarazione, allega la seguente documentazione:

* curriculum formativo-professionale, debitamente sottoscritto;
* copia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (valido documento di riconoscimento)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* provvedimento di nulla osta al trasferimento presso la Provincia di Chieti, con riferimento alla presente procedura, rilasciato dall’Ente di appartenenza in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* certificato attestante l’idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Indirizzo per eventuali comunicazioni (indicarlo solo se diverso da quello di residenza):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Firma)