

Regolamento Provinciale per il conferimento di INCARICHI OCCASIONALI DI DOCENZA O PER ALTRE MANSIONI NELL'AMBITO DI PROGETTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE.

Articolo 1 (Oggetto del regolamento)

Il presente Regolamento stabilisce la disciplina procedurale selettiva per il conferimento di incarichi occasionali di docenza o per altre mansioni nell'ambito di progetti di Formazione Professionale. Gli incarichi saranno conferimenti mediante contratti di prestazione occasionale ai sensi del comma 2 dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 276/2003. Gli incarichi di cui al presente regolamento non sono compresi nel novero di quelli previsti dall'articolo 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311.

Articolo 2 (Figure professionali, materie di docenza e contenuto dell'Avviso Pubblico)

Le figure professionali per materia di docenza o per altre mansioni sono quelle indicate nelle declaratorie di cui alla Tabella A parte integrante e sostanziale del medesimo. I requisiti di ammissione alla relativa selezione sono indicati per ciascuna figura professionale nella predetta Tabella A e devono essere esplicitamente dichiarati nell'Avviso Pubblico con il quale la selezione è indetta. Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione possono produrre entro il termine che sarà stabilito nell'apposito Avviso Pubblico, idonea domanda secondo il modello, allegando ogni altra documentazione richiesta, predisposto d'ufficio e che sarà allegato all'Avviso Pubblico medesimo. Nell'Avviso Pubblico, oltre alla tipologia contrattuale dell'incarico, alla sua durata anche se eventuale o presunta, al compenso previsto ed alla figura professionale per materia di docenza o per altra mansione, devono essere indicati i requisiti generali e specifici di ammissione nonché i criteri che saranno seguiti per la valutazione dei curriculum e la formazione della graduatoria finale, come definiti dal presente regolamento.

Articolo 3 (Termine e modalità di pubblicazione dell'Avviso pubblico – Modulistica)

Gli interessati devono inoltrare, entro il termine di giorni 5 dalla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico, che avverrà ufficialmente all'Albo Pretorio provinciale ed all'albo del Settore M-L Politiche del lavoro e della Formazione Professionale della Provincia nonché sul internet della Provincia medesima, apposita

domanda di ammissione alla selezione, indirizzandola al Settore M-L Politiche del Lavoro e della Formazione Professionale della Provincia di Chieti e redatta mediante l'uso della modulistica a disposizione presso il medesimo settore, allegando ogni altra documentazione che sarà richiesta dall'Avviso pubblico. Non sono ammesse domande cumulative sicché per ciascuna selezione deve essere prodotta singola domanda di partecipazione.

La domanda può essere inviata o a mezzo raccomandata postale A. R. (in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione) o consegnata a mano presso il protocollo generale della Provincia di Chieti, in Corso Marrucino 97 - 66100 Chieti, o il protocollo del Settore M-L della Provincia medesima in via Arniense n° 208 - 66100 Chieti, che rilasceranno ricevuta o attestazione di avvenuta consegna.

Gli interessati sono liberi di utilizzare altro tipo di modulistica purché conforme nei contenuti a quella stabilita dalla Provincia nonché al tipo previsto dalle vigenti disposizioni di legge in tema di dichiarazioni sostitutive.

La modulistica che sarà preparata dalla Provincia osserverà, per agevolare l'utenza ed accelerare la procedura, per quanto riguarda il suo contenuto le vigenti disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, in modo da accertare tempestivamente il possesso delle condizioni di ammissibilità ed il possesso dei titoli da valutare al fine della formazione della graduatoria.

Articolo 4 **(Commissione esaminatrice)**

Per ciascuna selezione indetta:

- nel caso in cui il numero delle domande pervenute fosse quantitativamente contenuto, la commissione esaminatrice per l'ammissione delle stesse e per la valutazione e la formazione della graduatoria finale sarà composta da almeno tre componenti, nominati con atto della Giunta Provinciale, tra i quali uno sarà nominato Presidente. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno espletate da un istruttore dipendente della Provincia di categoria almeno C1,
- nel caso in cui, invece, il numero delle domande pervenute fosse quantitativamente rilevante, la procedura, sia in ordine all'istruttoria delle domande ai fini dell'ammissione sia in ordine alla valutazione ed alla formazione della graduatoria finale, sarà affidata, previa gara esplorativa di mercato, ad idonea società tra quelle che invitate a fare un'offerta abbia effettuato l'offerta economica più bassa.

I componenti della commissione di cui al primo alinea del comma precedente, se non dipendenti della Provincia di Chieti, saranno compensati conformemente a quanto stabiliscono le vigenti norme di legge e regolamento per la remunerazione dei componenti delle commissioni nei pubblici concorsi.

Articolo 5 **(Valutazione curriculum)**

La procedura di ciascuna selezione di cui al precedente articolo 1 si svolgerà secondo le seguenti fasi:

- A) esame delle domande di partecipazione ai fini dell'ammissione o meno alla selezione;
- B) valutazione del curriculum presentato da ciascun candidato all'atto della domanda. Nella valutazione dei curriculum saranno applicati i seguenti criteri:
 - precedenti docenze o, nel caso di incarichi per altre mansioni, precedenti esperienze nelle mansioni oggetto dell'incarico da conferire, espletate presso le pubbliche amministrazioni o privati, mediante una qualsiasi delle tipologie contrattuali previste dalla vigente normativa, per materia di docenza identica o equivalente o assimilabile a quella oggetto della docenza da conferire o, nel caso di incarichi per altre mansioni, in mansioni identiche o equivalenti a quella oggetto dell'incarico da conferire, max punti 50.

La Commissione esaminatrice o la società appaltatrice del servizio provvederà, per il criterio fissato e prima di procedere alla valutazione dei curriculum, a ponderare motivatamente il punteggio massimo sopra stabilito.

Articolo 6 **(Formazione della graduatoria finale e verifica possesso dei requisiti)**

La graduatoria finale sarà formata dalla Commissione o dalla società appaltatrice del relativo servizio, in applicazione dei criteri e punteggi, come dalla Commissione stessa o dalla società appaltatrice ponderati, previsti dal precedente articolo 5. Nella formazione di ciascuna graduatoria a parità di punteggio si applicheranno, in via analogica, i titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge per le procedure di concorso pubblico (articolo 5 commi 4 e 5 del D. P.R. n° 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

All'atto dell'eventuale incarico, possibilmente prima della formale stipulazione del medesimo, si provvederà alla verifica dell'effettiva veridicità di tutto quanto dichiarato da parte del candidato da incaricare nella domanda di ammissione e nell'altra documentazione ad essa allegata. In caso di verifica negativa non si procederà all'affidamento dell'incarico di lavoro occasionale o, nel caso in cui si fosse già provveduto a tale affidamento, si addiverrà alla revoca/risoluzione immediata del medesimo, con segnalazione degli eventuali mendaci alle competenti autorità come previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7
(Entrata in vigore)

Il presente regolamento, ai sensi dell'articolo 10 comma 1 delle Disposizioni preliminari al Codice Civile, entrerà in vigore il giorno stesso in cui diverrà eseguibile la relativa Deliberazione di approvazione.

TABELLA A

TITOLO PROFESSIONALE PER MATERIA DI DOCENZA O PER ALTRE MANSIONI	TITOLO PER L'AMMISSIONE	ESPERIENZA PROFESSIONALE MINIMA RICHIESTA PER L'AMMISSIONE	TIPOLOGIA DELL'OGGETTO DELL'INCARICO (DOCENZA O NON DOCENZA)
ACCOGLIENZA	Laurea in psicologia ed iscrizione all'albo professionale degli Psicologi	Esperienza professionale di docenza nella formazione professionale in moduli di Accoglienza e simili	docenza
LINGUA INGLESE	Laurea in lingua e letteratura inglese	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
LINGUA INGLESE COMMERCIALE	Laurea in lingua e letteratura inglese	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
INFORMATICA DI BASE	Laurea in informatica, ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE PER LE AZIENDE	Laurea in scienze della comunicazione, economia, lettere ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
COMMERCIO ELETTRONICO	Laurea in informatica, economia ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
DIRITTI DELLA PERSONALITA' E TRATTAMENTO DATI LEGGE 196/2003	Laurea in Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
DIRITTI E DOVERI CORRENTI TRA INTERESSATO E TITOLARE TRATTAMENTO DATI (LEGGE 196/2003)	Laurea in Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
TRATTAMENTO DATI DA PARTE DEI PROFESSIONISTI PRIVATI (LEGGE 196/2003)	Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE E PENALE IN RIFERIMENTO AL RUOLO E FUNZIONE DEL CTU	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
GESTIONE ALBI DEI CTU E LORO AGGIORNAMENTO	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
FORMULAZIONE QUESITI E RESPONSABILITA' PER CONSULENZE ERRATE	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
DEPOSITO CONSULENZE E SANZIONI PER RITARDI	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nella funzione di CTU o di docenza nella materia	docenza

INCIDENZA DEL CTU NEL PROCESSO CIVILE E PENALE	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nella funzione di CTU o di docenza nella materia	docenza
ESPERTO IN INFORMATICA PER FORMAZIONE A DISTANZA	LAUREA IN INFORMATICA	Esperienza professionale in attività di formazione a distanza	Non docenza
TUTOR JUNIOR 1	Diploma di scuola media superiore o laurea	Esperienza professionale almeno triennale di tutoraggio nella formazione professionale	Non docenza
TUTOR JUNIOR 2	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale almeno triennale di tutoraggio nella formazione professionale	Non docenza
COORDINATORE JUNIOR	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale di coordinamento almeno triennale nella formazione professionale	Non docenza
Impiegati amministrativi	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale nell'amministrazione di corsi	Non docenza
Preparazione dispense	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale nell'amministrazione di corsi	Non docenza
PROGETTISTA	Laurea	Esperienza professionale di progettazione di interventi formativi	Non docenza
ESPERTO NELLA SELEZIONE ALLIEVI	Laurea in Psicologia ed Iscrizione all'albo professionale	Esperienza professionale in attività di selezione	Non docenza
ORIENTATORE SCOLASTICO	Laurea in Psicologia ed Iscrizione all'Albo professionale	Esperienza professionale in Orientamento scolastico	Non docenza



PROVINCIA DI CHIETI

Copia di Deliberazione della Giunta Provinciale

N. 324 / 2006

D'ordine del verbale

L'anno Duemilasei il giorno Ventuno del mese di Luglio alle ore 14:00 e nella solita sala provinciale delle adunanze.

La Giunta Provinciale si è riunita legalmente, previa regolare convocazione, nelle persone dei signori:

OGGETTO: Modifica Regolamento provinciale per il conferimento di incarichi occasionali di docenza o per altre mansioni nell'ambito di progetti di formazione professionale, estensione efficacia operativa precedenti graduatorie e contestuale nomina della Commissione esaminatrice per la formazione di nuove graduatorie.

Presenti

COLETTI TOMMASO
BUCCI ETTORE
CARIDEO VINCENZO
DI FONZO GIOVANNI
NELLI LUCIANO
PETTA NICOLA
PICCOLOTTI FRANCESCO

Assenti

AIMOLA UMBERTO
DE FELICE ANTONELLA
LAPENNA LUCIANO
TAMBURRINO ANTONIO

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa COPPOLA ANNA MARIA

Accertato che il numero dei partecipanti è sufficiente per rendere legale la riunione, assume la presidenza il Sig. Presidente Sen. Tommaso Coletti che apre la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Relatore l'assessore Dott. Francesco PICCOLOTTI :

Premesso che questa Provincia è stata ammessa a finanziamento, sul P.O.R. 2000-2006 annualità 2004 Misura D/1 Azione 2, per l'attuazione di proposte formative elencate nella allegata tabella regionale;

Rilevato che per la gestione dei predetti progetti è necessario conferire all'esterno incarichi occasionali di docenza o per altre mansioni, mediante contratto di prestazione occasionale, per diverse materie di docenza e per diverse altre mansioni, attività per le quali non sono disponibili risorse umane all'interno della dotazione organica dell'Ente in considerazione della particolare professionalità tecnica richiesta dai predetti Progetti;

Dato atto che comunque il contenuto delle prestazioni di che trattasi non consiste in attività di studio, ricerca e consulenza e che, pertanto, può ritenersi esclusa la procedura di cui al comma 42 L. n° 311/2004, dal momento che le prestazioni in questione non attengono ad una attività di supporto alle strutture dell'amministrazione, ma comporta una responsabilità concreta, personale e professionale;

Considerato che questa Provincia, allo scopo di rendere tutta l'attività il più trasparente possibile, ha già approvato, con Deliberazione G.P. n° 64/2006, un Regolamento per il conferimento di incarichi occasionali di docenza o per altre materie nell'ambito di progetti di formazione professionale e, previa pubblicazione di apposito Avviso Pubblico, ha già indetto pubblica selezione per la formazione di una graduatoria relativa a ciascuna figura professionale per materia di docenza o per altre mansioni da cui attingere per il conferimento degli incarichi di prestazione occasionale per le attività previste nei progetti formativi della Provincia di Chieti ammessi a finanziamento dalla Regione Abruzzo sulla Misura D1 Azione 1 "Formazione continua" del POR 2004, in analogia a quanto prevede l'articolo 17 comma 12 della legge n° 109/1994, come sostituito dall'articolo 24 comma 5 della legge n° 62/2005, ossia nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, trattandosi di incarichi i cui importi contrattuali non supereranno certamente i 100.000 euro;

Accertato che le figure professionali individuate sono quelle indicate nella Tabella A allegata allo schema di regolamento approvato con citata Deliberazione G.P. n° 64/2006;

Rilevato che tuttavia ai fini dell'utilizzo delle graduatorie già formate per la Azione 1 anche per l'Azione 2 sia necessario apposito atto del competente organo dell'Ente di estensione dell'efficacia operativa di dette graduatorie nella considerazione che in tal modo si consentono economie procedurali e di spesa e nella considerazione che l'imminente inizio dei corsi finanziati sulla Azione 2 della Misura D1 del POR 2004, previsto per il mese di Settembre 2006, non consente la ripetizione della pubblica selezione per tutte le figure professionali a suo tempo individuate nella Tabella A di cui al Regolamento Provinciale approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006;

Rilevato inoltre che, ai fini del reclutamento dei necessari docenti per i corsi finanziati sull'Azione 2 della Misura D1 del POR 2004, sia necessario apportare una modifica alla predetta Tabella A del Regolamento per il conferimento di incarichi occasionali di docenza o per altre materie nell'ambito di progetti di formazione professionale, approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006, inserendovi anche la seguenti figure professionali di docenti:

- “esperto in qualità totale” (requisito di accesso Laurea in economia, ingegneria, scienze statistiche, informatica, matematica o equipollenti + esperienza professionale di almeno tre anni in sistemi di qualità totale o in attività di formazione),
- “esperto in management d’impresa” (requisito di accesso Laurea + esperienza professionale di almeno tre anni in management d’impresa o in direzione delle risorse umane);

Dato atto quindi della doverosità, necessità ed opportunità di provvedere, per le figure professionali di docenza aggiuntive di cui al punto che precede, mediante procedure ad evidenza pubblica debitamente regolamentate;

Dato atto che il regolamento provinciale approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006 costituisce necessario complemento ed integrazione del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi che contiene anche le norme per il reclutamento del personale;

Ritenuto quindi, ai sensi dell’articolo 48 ultimo comma del D.Lgs. n° 267/2000, che la competenza all’approvazione dei suddetti regolamenti sia della Giunta Provinciale;

Considerato, inoltre, che, a causa dell’estrema urgenza di attivare le selezioni necessarie al reclutamento del personale docente per la realizzazione dei corsi di formazione finanziati sulla Azione 2 della Misura D1 del POR 2004, sia necessario contestualmente provvedere anche alla nomina della Commissione esaminatrice come previsto al primo alinea dell’articolo 4 dell’approvato regolamento citato, la quale comunque opererà soltanto alle condizioni ivi previste ossia nel caso di numero contenuto di domande pervenute;

Dato atto che, ai sensi dell’articolo 49 del D.Lgs. n° 267/2000, sulla proposta di deliberazione di che trattasi è stato reso favorevolmente il parere di regolarità tecnico-amministrativa da parte del competente Dirigente e che non necessita sulla proposta medesima l’acquisizione del parere di regolarità contabile non comportando il presente atto alcuna diminuzioni di entrata o impegno di spesa;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare, nel testo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, la Tabella A, modificata con l’aggiunta delle figure professionali di docenza indicate nella premessa del presente atto, da allegare, in sostituzione della precedente, al “Regolamento Provinciale per il conferimento di incarichi occasionali di docenza o per altre mansioni nell’ambito di progetti di formazione professionale”, composto da numero 7 articoli, progressivamente numerati, ed una Tabella indicata con lettera A, già approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006;
- 2) Di stabilire che l’efficacia operativa delle graduatorie a suo tempo già formate, a seguito di pubbliche selezioni indette in applicazione del regolamento provinciale predetto approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006, per le figure professionali di docenza o per altre mansioni relative alla Azione 1 della Misura D1 del POR 2004 sia, per i motivi di cui in premessa, estesa anche al reclutamento delle figure professionali di docenza o per altre mansioni necessarie per la realizzazione di corsi di formazione professionale finanziati sulla Azione 2 della Misura D1 del POR 2004;

- 3) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 10 comma 1 delle Disposizioni sulla Legge in generale preliminari al Codice Civile, la modifica al Regolamento, approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006, di cui al precedente punto 1) entrerà in vigore il giorno stesso in cui la Deliberazione di approvazione della modifica medesima diventerà eseguibile;
- 4) Di nominare ai sensi dell'articolo 4 del regolamento provinciale approvato con Deliberazione G.P. n° 64/2006 la commissione esaminatrice, di cui al primo alinea del predetto articolo, la quale comunque opererà soltanto alle condizioni ivi previste ossia nel caso di numero contenuto di domande pervenute, nella sotto elencata composizione:
Presidente : DI CARLO Gabriella
Componenti : PAOLINI Paola – RADICA Angelo
Segretario : INNOCENTINI Lucia;
- 5) Di dichiarare la presente Deliberazione, ai sensi dell'articolo 134 ultimo comma del D.Lgs. n° 267/2000, immediatamente eseguibile vista l'urgenza di dotarsi del necessario strumento normativo per attuare quanto prima le procedure selettive necessarie al reclutamento del personale docente e non docente indispensabile per attivare i corsi ammessi a finanziamento sull'Azione 2 della Misura DI del POR 2004 nonché per effettuare, per i corsi medesimi, i necessari incarichi utilizzando, laddove possibile, le graduatorie già formate a suo tempo per l'Azione 1 della medesima misura del medesimo POR, nella considerazione che la Regione Abruzzo ha stabilito il termine di 40 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento.

TABELLA A

TITOLO PROFESSIONALE PER MATERIA DI DOCENZA O PER ALTRE MANSIONI	TITOLO PER L'AMMISSIONE	ESPERIENZA PROFESSIONALE MINIMA RICHIESTA PER L'AMMISSIONE	TIPOLOGIA DELL'OGGETTO DELL'INCARICO (DOCENZA O NON DOCENZA)
ACCOGLIENZA	Laurea in psicologia ed iscrizione all'albo professionale degli Psicologi	Esperienza professionale di docenza nella formazione professionale in moduli di Accoglienza e simili	docenza
LINGUA INGLESE	Laurea in lingua e letteratura inglese	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
LINGUA INGLESE COMMERCIALE	Laurea in lingua e letteratura inglese	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
INFORMATICA DI BASE	Laurea in informatica, ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE PER LE AZIENDE	Laurea in scienze della comunicazione, economia, lettere ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
COMMERCIO ELETTRONICO	Laurea in informatica, economia ed equipollenti	Esperienza professionale di docenza nella materia	docenza
DIRITTI DELLA PERSONALITA' E TRATTAMENTO DATI LEGGE 196/2003	Laurea in Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
DIRITTI E DOVERI CORRENTI TRA INTERESSATO E TITOLARE TRATTAMENTO DATI (LEGGE 196/2003)	Laurea in Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
TRATTAMENTO DATI DA PARTE DEI PROFESSIONISTI PRIVATI (LEGGE 196/2003)	Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata o di docenza nella materia	docenza
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE E PENALE IN RIFERIMENTO AL RUOLO E FUNZIONE DEL CTU	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
GESTIONE ALBI DEI CTU E LORO AGGIORNAMENTO	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
FORMULAZIONE QUESITI E RESPONSABILITA' PER CONSULENZE ERRATE	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nel CTU o di docenza nella materia	docenza
DEPOSITO CONSULENZE E SANZIONI PER RITARDI	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nella funzione di CTU o di docenza nella materia	docenza

INCIDENZA DEL CTU NEL PROCESSO CIVILE E PENALE	Laurea in giurisprudenza	Esperienza professionale di consulenza specialistica documentata nella funzione di CTU o di docenza nella materia	docenza
ESPERTO IN INFORMATICA PER FORMAZIONE A DISTANZA	LAUREA IN INFORMATICA	Esperienza professionale in attività di formazione a distanza	Non docenza
TUTOR JUNIOR 1	Diploma di scuola media superiore o laurea	Esperienza professionale almeno triennale di tutoraggio nella formazione professionale	Non docenza
TUTOR JUNIOR 2	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale almeno triennale di tutoraggio nella formazione professionale	Non docenza
COORDINATORE JUNIOR	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale di coordinamento almeno triennale nella formazione professionale	Non docenza
Impiegati amministrativi	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale nell'amministrazione di corsi	Non docenza
Preparazione dispense	Diploma di scuola media superiore	Esperienza professionale nell'amministrazione di corsi	Non docenza
PROGETTISTA	Laurea	Esperienza professionale di progettazione di interventi formativi	Non docenza
ESPERTO NELLA SELEZIONE ALLIEVI	Laurea in Psicologia ed Iscrizione all'albo professionale	Esperienza professionale in attività di selezione	Non docenza
ORIENTATORE SCOLASTICO	Laurea in Psicologia ed Iscrizione all'Albo professionale	Esperienza professionale in Orientamento scolastico	Non docenza
ESPERTO IN QUALITA' TOTALE	Laurea in economia, ingegneria, scienze statistiche, informatica, matematica o equipollenti	Esperienza professionale di almeno tre anni in sistemi di qualità totale o in attività di formazione	Docenza
ESPERTO IN MANAGEMENT D'IMPRESA	Laurea	Esperienza professionale di almeno tre anni in management d'impresa o in direzione delle risorse umane	Docenza